



Республика Бурятия
Администрация
муниципального образования
«город Северобайкальск»
Управление образования

Буряад Улас
«Северобайкальск хото»
гэһэн нюутагай засагай
байгууламжын захиргаан
Болбосоролой таһаг

П Р И К А З

«25» октября 2023 года.

№ 353

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году
в общеобразовательных учреждениях МО «город Северобайкальск»

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия №1379 от 09.10.2023г. «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на территории Республики Бурятия», в целях повышения качества организационно-методического сопровождения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников на территории МО «город Северобайкальск» согласно графика, утвержденного Министерством образования и науки Республики Бурятия, утвердить график проверки олимпиадных работ МЭ ВсОШ (Приложение 1);
2. Утвердить организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году (далее- ВсОШ) в МО «город Северобайкальск» (Приложение 2);
3. Утвердить список школьных координаторов по вопросам организации и проведения МЭ ВсОШ (Приложение 3);
4. Утвердить Состав оргкомитета по проведению муниципального этапа ВсОШ (Приложение 4);
5. Утвердить состав жюри и апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (Приложение 4);

6. Определить пунктом проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году МАОУ «СОШ №11»;

7. Назначить ответственным за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Курапову О.Н., методиста Управления образования администрации муниципального образования «город Северобайкальск»;

8. Руководителям общеобразовательных учреждений:

8.1. Обеспечить участие учащихся на МЭ ВсОШ согласно утвержденному графику. Освободить участников от учебной нагрузки в дни проведения олимпиады приказом по образовательному учреждению;

8.2. Назначить ответственных за сопровождение учащихся на МЭ ВсОШ в МАОУ «СОШ №11» с возложением ответственности за жизнь и здоровье учащихся. Сопровождающему иметь при себе документ, удостоверяющий личность, копию приказа ОО;

8.3. Провести с участниками МЭ ВсОШ инструктаж по охране труда (правила безопасности дорожного движения, в случае ЧС, в местах массового пребывания людей);

8.4. Освободить от проведения уроков учителей, включенных в состав жюри, в день проверки олимпиадных работ согласно графику;

8.5. Ознакомить с данным приказом педагогических работников;

9. Кураповой О.Н., методисту Управления образования довести до руководителей общеобразовательных учреждений данный приказ;

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Е.В.Киселева

С приказом ознакомлена:

Курапова О.Н.  _____

**График проведения и проверки работ
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
предметам в 2023-2024 учебном году на территории Республики Бурятия**

Место проверки: МАОУ «СОШ №11»

Время проверки: 14.00ч

	Предмет	Дата проведения	Дата проверки
1.	Экология	8,9 ноября	10 ноября
2.	Экономика	13 ноября	15 ноября
3.	Русский язык	20 ноября	22 ноября
4.	Астрономия	21 ноября	23 ноября
5.	География	22 ноября	24 ноября
6.	История	24 ноября	28 ноября
7.	Химия	27 ноября	29 ноября
8.	Физика	28 ноября	30 ноября
9.	Биология	29 ноября	01 декабря
10.	Право	30 ноября	04 декабря
11.	Информатика	1 декабря	05 декабря
12.	Английский язык	4-5 декабря	6 декабря
13.	Физическая культура	7-8 декабря	12 декабря
14.	Математика	11 декабря	13 декабря
15.	Искусство (МХК)	12 декабря	14 декабря
16.	Литература	13 декабря	15 декабря
17.	Технология	14,15 декабря	19 декабря
18.	Основы безопасности жизнедеятельности	18,19 декабря	21 декабря
19.	Обществознание	20 декабря	22 декабря

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году на территории Республики Бурятия

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (далее — Олимпиада) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее — Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3. 1/2,4 3598-20 «Санитарно эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой корона вирусной инфекции (COVID-19)».

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Организатором Олимпиады являются органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Бурятия, осуществляющие управление в сфере образования и Министерство образования и науки Республики Бурятия (далее — Минобрнауки РБ).

1.3. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за прием и хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.4. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.5. Форма проведения Олимпиады — очная.

Допускается проведение Олимпиады с использованием информационно коммуникационных технологий в части организации выполнения, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (далее - икт).

1.5.1. Олимпиада проводится по заданиям, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями для 7-11 классов по 19 общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия, экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, история, обществознание, право, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности (ОБЖ), искусство).

1.6. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее — участники Олимпиады). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

1.7. К участию в Олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия количество баллов, установленное организатором школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу; победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.8. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, регионального оператора, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Минобрнауки РБ, Комитета по надзору и контролю в сфере образования Минобрнауки РБ, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации могут присутствовать в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.9. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

2. Организация проведения Олимпиады

2.1. Организатором Олимпиады является Управление образования администрации МО «город Северобайкальск».

2.1.1. Утверждает график проведения Олимпиады в соответствии со сроками, установленными Минобрнауки РБ.

2.1.2. Определяет место проведения Олимпиады.

2.1.3. Не позднее, чем за 10 календарных дней до начала Олимпиады: утверждает приказом составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

- утверждает приказом расписание и продолжительность проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

утверждает приказом разработанные муниципальными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяющие принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов

олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников олимпиады, показ выполненных олимпиадных работ, а также рассмотрение апелляций участников

олимпиады;

2.1 А. Не позднее 5 календарных дней до начала проведения Олимпиады организатор письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.1.6. Обеспечивает прием и хранение Олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

Определяет победителей и призеров Олимпиады.

2.19. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады.

Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по вопросам нарушения Порядка проведения Олимпиады.

Утверждает, итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету. (в срок до 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров)

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенным организатором регионального этапа олимпиады.

Обеспечивает сбор аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

Утверждает срок и место хранения олимпиадных работ участников олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады

Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей Управления образования, педагогических, научно педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает организационно-технологическую модель проведения Олимпиады с учетом организационно-технологической модели, утвержденной Минобрнауки РБ.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.2.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.

2.2.4. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами и нарушении порядка проведения Олимпиады, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.2.5. Назначает организаторов в пункте проведения Олимпиады (далее - ППО) и проводит их инструктаж (включающий правила проведения Олимпиады, особенностях проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов).

2.2.6. Осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников Олимпиады.

2.2.7. Обеспечивает хранение оригиналов, выполненных письменных олимпиадных работ.

2.2.8. Направляет сканы проверенных олимпиадных работ участников муниципального этапа, по запросу регионального оператора олимпиады.

2.2.9. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады,

2.2.10. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, победителей международных олимпиад школьников и победителей/призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету - нечетное, но не менее 5 человек.

Жюри Олимпиады:

2.3.1. Проводит разбор олимпиадных заданий по соответствующему предмету, после завершения олимпиадного тура.

2.3.2. Осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады.

2.3.3. Осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями.

2.3.4. Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

2.3.5. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с с пороговым значением, установленной организатором.

2.3.6. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее — рейтинговая таблица).

2.3.7. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри, не позднее трех рабочих дней.

2.3.8. Своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей Управления образования, организаций осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

Количество членов апелляционной комиссии — нечетное, но не менее трех человек.

Апелляционная комиссия:

2.4.1 . Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляется оригинал проверенной жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, — аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4 .3. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.5. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

2.4.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Управления образования . Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору Олимпиады.

2.4.7. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.4.8. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.4.9. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады

Список участников Олимпиады формируется из числа обучающихся образовательных организаций, набравших необходимое количество баллов для перехода на муниципальный этап по каждому общеобразовательному предмету. А также победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего

учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.5.1. Родитель (законный представитель) участника Олимпиады, не позднее, чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.5.2. Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которой он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участниками Олимпиады, выполнившими задания, разработанные для более старших классов, по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады.

2.5.5. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию в установленной организатором Олимпиады форме.

2.5.6. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию на нарушения Порядка проведения Олимпиады организатору Олимпиады.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Пункт проведения Олимпиады

Пункт проведения Олимпиады (далее ППО) — образовательная организация, утвержденная организатором Олимпиады, на базе которой проводится Олимпиада.

3.1.1. В ППО должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. ППО должен соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. В ППО вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, регионального оператора, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.4. При входе в ППО должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в ППО, не допускаются.

3.1.5. По прибытии в ППО общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия

(удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.6. В ППО организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.7. Во время нахождения в ППО обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для участников Олимпиады, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.8. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.9. Рассадка участников в аудиториях организуется с соблюдением дистанции не менее 1 метра.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории ППО выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады

3.2.1. За 30 минут до начала испытаний для участников организаторы ППО (согласно пункту 2.2.5.) проводят краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.3. Все участники Олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.4. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов ППО в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.5. После заполнения титульных листов организаторы ППО в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов, Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами ППО.

3.2.6. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором ППО непосредственно в аудитории на школьной доске (информационном стенде).

3.2.7. За 30 минут и за 5 минут до времени ОКОНЧЕНИЯ выполнения заданий организатор ШЛО в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.8. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине.

3.2.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом;
- свободно перемещаться по аудитории;
- меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами;
- использовать справочные материалы, средства связи и электронно вычислительную технику (если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету); - покидать аудиторию без разрешения организатора ППО или членов оргкомитета Олимпиады;

выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики; - копировать олимпиадные задания.

3.2.10. В случае нарушения установленных правил, участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организатором ГШО в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.11. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.2.12. В случае если факт нарушения становится известен организаторам ППО после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.13. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам ППО в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Покинувшие аудиторию участники олимпиады не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.14. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам ППО в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам ШЛО, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы ШЛО в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.15. После завершения олимпиадного тура жюри Олимпиады проводит анализ и разбор олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, и объясняют критерии их оценивания.

3.2.16. Кодирование работ осуществляется членами оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.17. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.18. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.29. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на ее автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать ее исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.20. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится в течение двух рабочих дней.

3.2.21. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

3.2.22. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.23. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории ППО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.2.24. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором апелляционную комиссию не позднее дня следующего после оглашения результатов.

3.2.25. Заявление на апелляцию по вопросам несогласия с выставленными баллами подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу; - нарушения порядка проведения Олимпиады подается организатору Олимпиады.

3.2.26. Рассмотрение апелляции осуществляется в присутствии участника Олимпиады, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

3.2.27. Рассмотрение апелляции осуществляется в присутствии участника Олимпиады, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

3.2.28. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.29. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.30. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призер, участник).

3.3.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории ППО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призеров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады на базе общеобразовательных учреждений.

Список школьных координаторов по вопросам организации и проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2023-2024 учебном году в МО «город Северобайкальск»

№	ОУ	ФИО педагога
1	МАОУ «СОШ №1»	Устинова Юлия Владимировна
2	МАОУ «СОШ №3»	Поздеева Василиса Васильевна
3	МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной	Фролова Наталья Валерьевна
4	МАОУ «Лицей №6»	Подзорова Алена Андреевна
5	МАОУ «СОШ №1»	Черкашенина Вера Георгиевна

**Состав оргкомитета
по проведению муниципального этапа ВсОШ**

Председатель – Михеева Л.А., заместитель начальника Управления образования администрации МО «город Северобайкальск»;
Секретарь – Курапова О.Н., методист Управления образования.

Члены оргкомитета:

1. Цыбенова С.Н., руководитель методической службы Управления образования;
2. Манзарова М.Б., методист Управления образования;
3. Божко М.В., методист Управления образования;
4. Устинова Юлия Владимировна, и.о. директора МАОУ «СОШ №1»;
5. Доржиев Евгений Александрович, и.о. директора МАОУ «СОШ №3»;
6. Бутаков Евгений Геннадьевич, директор МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В.Усыниной;
7. Бухольцев Сергей Николаевич, и.о. директора МАОУ «Лицей №6»;
8. Понушкова Ирина Михайловна, директор МАОУ «СОШ №11».

Состав жюри и апелляционной **комиссии** муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам
в 2023-2024 учебном году в МО «город Северобайкальск»

Биология, экология

1. Доржиева Д.С., председатель комиссии, учитель биологии МАОУ «Гимназия №5» им.Л.В. Усыниной;
2. Куцак А.П., учитель биологии МАОУ «СОШ №1»;
3. Маркова А.А., учитель биологии МАОУ «Гимназия №5» им.Л.В. Усыниной;
4. Юшкова Т.А., учитель биологии МАОУ «Лицей №6»;
5. Непомнящих И.В., учитель биологии МАОУ «СОШ 11».

Русский язык

1. Шумская Е.Г, председатель комиссии, учитель русского языка и литературы МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;
2. Новицкая М.Н., учитель русского языка и литературы МАОУ «СОШ №11»;
3. Кувшинова Г.Е., учитель русского языка и литературы МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;
4. Козлова Н.А., учитель русского языка и литературы МАОУ «СОШ №11»;
5. Козлова Т.Е., учитель русского языка и литературы МАОУ «Лицей №6».

Литература, искусство (МХК)

1. Дылыкова А.И, председатель комиссии, учитель русский яз. и литература МАОУ «Лицей №6»;
2. Уракова О.И., учитель русского языка и литературы МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;
3. Базыкину С.В., учитель русского языка и литературы МАОУ «СОШ №11»;
4. Бадмаева А.Б., учитель русского языка и литературы МАОУ «СОШ №1»;
5. Кибалина А.Ф, учитель русского яз и литературы, МАОУ «СОШ №11»;

История, право

1. Федорович Е.Ю., председатель комиссии, учитель истории и обществознания МАОУ «СОШ №1»;
2. Каримова М.Н., учитель истории и обществознания МАОУ «Лицей №6»;
3. Кокорин В.А., учитель истории и обществознания МАОУ «СОШ №11»;
4. Ткаченко О.Ю., учитель истории и обществознания МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;
5. Соболева Е.А., учитель истории и обществознания МАОУ «СОШ №3»;
6. Ситникова В.В., учитель истории и обществознания МАОУ СОШ №11.

Обществознание, экономика

1. Устьянцева Т.П., председатель комиссии, учитель истории и обществознания МАОУ «СОШ №11»;
2. Майнов А.Н., учитель истории и обществознания МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;
3. Федореева А.С., учитель истории и обществознания МАОУ «СОШ №3»;
4. Стадник Н.Е., учитель истории и обществознания МАОУ «Лицей №6»;
5. Собковский Д.Е., учитель истории и обществознания МАОУ «СОШ №11».

Английский язык

1. Беспалова А.В., председатель комиссии, учитель английского языка МАОУ «СОШ №11»;
2. Кляус Н.В., , учитель английского языка МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;
3. Мункуева Д.С., учитель английского языка МАОУ «СОШ №3»;
4. Рогалева Н.К., учитель английского языка МАОУ «СОШ №11»;
5. Гумпылова А.В., учитель английского языка МАОУ «Лицей №6»;
6. Горбатенькая Г.Ю., учитель английского языка МАОУ «СОШ №1»;

Математика

1. Малыхина С.С., председатель комиссии, учитель математики МАОУ «СОШ №3»;
2. Костылева О.П., учитель математики МАОУ «СОШ №11»;
3. Калугина Н.К., учитель математики МАОУ «Гимназия №5» им.Л.В. Усыниной;
4. Кочергина О.И., учитель математики МАОУ «СОШ №1»;
5. Цыренова Л.В., учитель математики МАОУ «Лицей №6»

Физика, астрономия

1. Родионова Л.Н., председатель комиссии , учитель физики МАОУ «Лицей №6»;
2. Коробко Т.А., учитель физики МАОУ «СОШ №1»;
3. Богун А.Л, учитель физики МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В.Усыниной.

Химия

1. Черкашенина В.Г., председатель комиссии, учитель химии МАОУ «СОШ 11»;
2. Цыпленкова О.И., учитель химии МАОУ «Гимназия №5» им.Л.В. Усыниной;
3. Овчинникова Н.А., учитель химии МАОУ «Лицей №6»;
4. Поздеева В.В, учитель химии МАОУ «СОШ №3».

География

1. Фролова Н.В., председатель, учитель географии МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;

2. Вафин Р.И., учитель географии МАОУ «Лицей №6»;
3. Рябуха Л.Н., учитель географии МАОУ «СОШ №11»;
4. Михайлова Е.В., учитель географии МАОУ «СОШ №1»;
5. Дудаева А.Е., учитель географии МАОУ «СОШ №3».

Технология

1. Зверьков С.С., председатель комиссии, учитель технологии МАОУ «СОШ №11»;
2. Зверькова Ю.Н., учитель технологии МАОУ «СОШ №11»;
3. Абраменко Н.В., учитель технологии МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;
4. Минин В.А., учитель технологии МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;
5. Сунфу Т.И., учитель технологии МАОУ «СОШ №3»;
6. Сухина В.А., учитель технологии МАОУ «СОШ №3»;
7. Раднаева А.В., учитель технологии МАОУ «СОШ №1»;
8. Авдюшкин П.А., учитель технологии МАОУ «СОШ №1».

Физическая культура

1. Сивков О.И., председатель комиссии, учитель физической культуры МАОУ «Лицей №6»;
2. Краснокутский И.И., учитель физической культуры МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В.Усыниной;
3. Иванов А.В., учитель физической культуры МАОУ «СОШ №11»;
4. Малыхин А.В., учитель физической культуры МАОУ «СОШ №3»;
5. Бальхаев В.В., учитель физической культуры МАОУ «СОШ №1»;
6. Навицкая Е.С., учитель физической культуры МАОУ «Лицей №6».

Основы безопасности жизнедеятельности

1. Батуев Б.М., председатель комиссии, учитель ОБЖ МАОУ «СОШ №1»;
2. Кокорин В.А., учитель ОБЖ МАОУ «СОШ №11»;
3. Сивков О.И., учитель ОБЖ МАОУ «Лицей №6»;
4. Малыхин А.В., учитель ОБЖ МАОУ «СОШ №3»;
5. Минин В.А., учитель технологии МАОУ «Гимназия №5» им. Л.В. Усыниной;

