



Республика Бурятия
Администрация
муниципального образования
«город Северобайкальск»
Управление образования

Буряад Улас
«Северобайкальск хото»
гэһэн нютагай засагай
байгууламжын захиргаан
Болбосоролой таһаг

П Р И К А З

«05» марта 2024 г.

№ 85

О проведении мониторинга и анализа результатов работы
общеобразовательных учреждений за 3 четверть 2023/2024 учебного года

На основании методических рекомендаций по выявлению и учету несовершеннолетних, длительно, систематически не посещающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организаций всех типов и видов, независимо от ведомственной принадлежности, утвержденных Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Правительства Республики Бурятия от 30.06.2020 года № 813, плана работы Управления образования на 2024 год, Положения Управления образования «Об организации всеобуча в общеобразовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории МО «город Северобайкальск», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести мониторинг результатов работы общеобразовательных учреждений за 3 четверть 2023/2024 учебного года по направлениям:
 - 1.1. Ларионовой В.Н., начальнику отдела общего и дошкольного образования, выполнение Закона об обязательном общем образовании, обеспечение качества образования, психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, организация подготовки выпускников общеобразовательных учреждений к государственной итоговой аттестации.
 - 1.2. Цыбеновой С.Н., руководителю методической службы, обеспечение качества образования, система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у учащихся, система обеспечения профессионального развития педагогических работников.
 - 1.3. Купцовой Е.А., методисту инспекционно-методического кабинета, выполнение Программы воспитания общеобразовательных учреждений, профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, профилактической работы с обучающимися, состоящими на всех видах учета и семьями СОП, реализация национальных проектов (It-куб, Точка роста), системе работы по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся (в том числе «Проектория», «Билет в будущее»).


2. Утвердить план-график мониторинга. Приложение 1.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений взять под контроль подготовку и предоставление указанной информации согласно плана-графика.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник




Е.В. Киселева

С приказом ознакомлены:

Ларионова В.Н. 

Цыбенова С.Н. 

Купцова Е.А. 

**График мониторинга результатов за 3 четверть 2023/2024 учебного года
(время местное)**

1. График предоставления информации социальными педагогами, педагогами-психологами (Ларионовой В.Н., Купцовой Е.А.)

ОУ	20 марта, педагог-психолог	21 марта, соц.педагог
СОШ № 1, УКП	14.00	9.00
СОШ № 3	9.00	10.00
Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной	10.00	11.00
Лицей № 6	13.00	13.00
СОШ № 11	11.00	14.00

Вопросы социального педагога:

1. Динамика движения числа несовершеннолетних, состоящих на учете в ОПДН, за 3 четверть 2023/2024 учебного года. С указанием фамилий.

ОУ	На учете на начало 2023-2024у.г.	На учете на конец 1 чет	На учете на конец 2 чет	Поставлено на учет за 3 чет	Снято с учета за 3 чет	Состоит на учете на конец 3 четв. 2023-2024у.г.

2. Количество несовершеннолетних, состоящих на учете в ОПДН в 1 квартале 2024 года

ОУ	На учете на конец 2023 года	Поставлено на учет за 1 квартал 2024 года	Снято с учета за 1 квартал 2024 года	Состоит на учете на конец 1 квартала 2024 г.

3. Динамика движения числа несовершеннолетних, состоящих на учете в КДН и ЗП за 3 четверть 2023/2024 учебного года. С указанием фамилий.

ОУ	На учете на начало 2023-2024у.г.	На учете на конец 1 чет	На учете на конец 2 чет	Поставлено на учет за 3 чет	Снято с учета за 3 чет	Состоит на учете на конец 3 четв. 2023-2024у.г.

4. Количество несовершеннолетних, состоящих на учете КДН и ЗП в 1 квартале 2024 года

ОУ	На учете на конец 2023 года	Поставлено на учет за 1 квартал 2024 года	Снято с учета за 1 квартал 2024 года	Состоит на учете на конец 1 квартала 2024 г.

5. Количество несовершеннолетних, стоящих на ВШУ за 3 четверть 2023/2024 учебного года

ОУ	На учете на начало 2023-	На учете на конец 1 чет	На учете на конец 2 чет	Поставлено на учет за 3 чет	Снято с учета за 3 чет	Состоит на учете на конец 3 четв. 2023-2024у.г.

				дети						

12. Количество правонарушений, совершенных состоящими на учёте

ОУ	Правонарушение			Преступления			Общественно-опасные деяния			Административные правонарушения		
	1 четв	2 четв	3 четв	1 четв	2 четв	3 четв	1 четв	2 четв	3 четв	1 четв	2 четв	3 четв

13. Правонарушения за 3 четверть 2023/2024 уч.г.

ОУ	Количество правонарушений (с указанием ФИО)	Информация о проводимой работе

14. Индивидуальная профилактическая работа в 3 четверти 2023/2024 учебного года. С указанием фамилий.

№	Наименование показателя	За отчетный период
1	Численность несовершеннолетних, в отношении которых проводилась индивидуальная профилактическая работа (включает число несовершеннолетних, состоящих на учете на конец отчетного периода, и число несовершеннолетних, снятых с учета за отчетный период)	
2	Из них: численность несовершеннолетних, совершивших преступления, административные правонарушения и иные антиобщественные действия в период проведения с ними в ОУ индивидуальной профилактической работы (в период нахождения на учете)	
3	численность несовершеннолетних, в отношении которых прекращена индивидуальная профилактическая работа (снятых с учета за отчетный период)	
4	из них: в связи с улучшением ситуации	

15. Сведения о несовершеннолетних, в отношении которых проводилась индивидуальная профилактическая работа (состоящих на учете в ОО на конец отчетного периода и снятых с учета за отчетный период)

№	ФИО несовершеннолетнего	Дата рождения	Дата принятия решения об учете	Основание учета	Иные субъекты профилактики, в которых несовершеннолетний состоит на учете	Сведения о совершении преступлений, административных правонарушений и иных антиобщественных действий	Дата прекращения учета	Основание прекращения учета

16. Списки на конец каждой четверти:

1. Семьи, состоящие на учёте в ОПДН
2. Списки детей, состоящих на учёте в ОПДН
3. Семьи СОП, дети в них.
4. Списки детей, состоящих на учёте в КДН
5. Списки детей, состоящих на внутришкольном учёте

6. Списки опекаемых, списки детей-сирот
7. Списки детей, попавших в трудную жизненную ситуацию
8. Списки детей, находящихся в группе риска.

Материалы иметь на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word. Списки сверить и заверить в ОПДН, КДН и ЗП, опеке и т.д.

Вопросы педагогов-психологов

1. Сводная информация о первичных мероприятиях по профилактике суицидального поведения среди детей и подростков за 3 четверть 2023/2024 учебного года.
2. Отчёт о психолого-педагогическом сопровождении несовершеннолетних «группы риска».
3. Отчёт о выполнении плана психолого-педагогического сопровождения ГИА: с указанием процента охвата всех участников.
4. Информация о психолого-педагогическом сопровождении ФГОС в 3 четверти.
5. Сопровождение детей с ОВЗ, инвалидов, надомного обучения (отдельно по каждому ребёнку), указать численность детей этих категорий на конец 3 четверти.
6. Сводный статистический отчет о работе педагога-психолога за 3 четверть 2023/2024 учебного года.

Материалы иметь на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word.

График предоставления информации заместителями директора по учебно-воспитательной работе (Ларионовой В.Н.)

ОУ	Дата	Время
СОШ № 1	03.04	9.00
УКП	03.04	10.00
СОШ № 3	03.04	11.00
Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной	04.04	9.00
Лицей № 6	04.04	10.00
СОШ № 11	04.04	11.00

Вопросы ЗУВР:

1. Цифровой отчёт за 3 четверть 2023/2024 учебного года.
2. Движение за 3 четверть, приказы по движению за 3 четверть, справки-подтверждения за 3 четверть. Приказы по выбытию от той даты, когда ребёнок выбыл (внутри города, по РБ, в другие регионы, другое государство – информация).
3. Движение учащихся надомного обучения, детей-инвалидов, детей с ОВЗ за 3 четверть.
4. Неуспевающие, в том числе, «группы риска» с указанием фамилий. Не успевают, предметы, учителя, классные руководители.
5. Выполнение программы, отразить выполнение практической части, таблицу сопроводить текстовым отчётом.
6. Информация о выполнении плана ВШК за 3 четверть 2023/2024 учебного года (план, выполнено, не выполнено (причины)).
7. Количество посещённых уроков всеми членами администрации школы за 3 четверть 2023/2024 учебного года (в табличном варианте).
8. ВШК надомного обучения за 3 четверть (конкретные мероприятия, теорию не писать).
9. ВШК обучения детей-инвалидов.
10. ВШК детей с ОВЗ.
11. Текстовый отчет о работе по выполнению всеобуча за 3 четверть.
12. Информация по подготовке к ГИА 2024. Отрастить мероприятия по формированию законопослушного поведения на ГИА, проведение информационно-разъяснительной работы, работу с сайтом ОУ.
13. Списки педагогов, выпускающих 9, 11 классы по предметам (если есть изменения).

14. Участие школы в национальных проектах, эффективность использования полученного оборудования в учебном процессе).
15. Информация по повышению качества обучения в 2023/2024 учебном году.

Материалы иметь на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word.

График предоставления информации заместителями директора по воспитательной работе (Купцовой Е.А.)

ОУ	Дата	Время
СОШ № 1	02.04	13.00
СОШ № 3	02.04	14.00
Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной	02.04	15.00
Лицей № 6	02.04	16.00
СОШ № 11	02.04	13.00

Вопросы зам. директоров по ВР:

1. Отчет о выполнении Программы воспитания (по всем модулям)

№ п/п	Модуль	Мероприятие	Охват (кол-во участников)	Ссылка на публикацию (при наличии)

2. Реализация профориентационного минимума

№ п/п	Мероприятие	Охват (кол-во участников)	Ссылка на публикацию (при наличии)

1. Наличие статей в СМИ, публикаций в соц. сетях об исполнении **нац. проектов**.

№ п/п	Тема публикация	Место размещения публикации	Дата размещения публикации	Ссылка на публикацию (при наличии)

4. Участие обучающихся в конкурсах различных уровней (кроме олимпиад) и результативность

№ п/п	Название конкурса	Уровень конкурса (муниципальный, региональный, всероссийский и т.д.)	Очное/заочное участие	Кол-во участников, принявших участие в конкурсе	Результат

Всем иметь материалы на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word.

График предоставления информации заместителями директора по учебно-воспитательной работе (Цыбеновой С.Н.)

ОУ	Дата	Время
СОШ № 1	03.04	10.00
СОШ № 3	03.04	10.30
Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной	04.04	10.00
Лицей № 6	04.04	09.30
СОШ № 11	04.04	10.30

1. Участие в олимпиадах разных уровней (кроме ВсОШ), конкурсах, в т.ч. дистанционные

№	Наименование	ФИ участника	Дата	Класс	Участие очное/дистанц.	Результат участия

2. Проведение Уроков в рамках всероссийских проектов

№	Уроки	Дата	Классы	Количество участников	Ссылка на сайт
1	Урок цифры				
2	Онлайн-уроки по финансовой грамотности				
3				

3. Участие в региональных мониторингах учащихся во III четверти

№	Предмет	Дата	Класс	Количество участников

4. Участие в исследовании компетенции учителей

№	ФИО	Предмет	Дата

5. Участие ОО в проекте ЯКласс (для школ НОР)

Кол-во учителей ОО		Кол-во учителей, посетивших вебинары			Кол-во зарегистрированных	
всего	Зарегистрировано в ЯКласс	январь	февраль	март	учеников	родителей

6. Повышение квалификации педагогов (указать прошедшие КПК только за 3 четверть)

№	Ф.И.О.	Тема курсов	Кол-во часов	Дата	Учебное заведение
1.					
2.					

7. Информация об аттестации педагогических работников (только за 3 четверть)

Количество учителей, прошедших аттестацию в 3 четверти		
Соответствие занимаемой должности	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория

8. Внедрение в учебный процесс электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности на платформе РЭШ

Количество учителей в ОО	Количество учителей, использующих банк заданий на https://fg.reshe.edu.ru		
	январь	февраль	март

Всем иметь материалы на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word.