



Республика Бурятия
Администрация
муниципального образования
«город Северобайкальск»
Управление образования

Буряад Улас
«Северобайкальск хото» гэнэн
нютагай засагай байгууламжын
Захиргаан
Болбосоролой таһаг

П Р И К А З

«28» февраля 2025 г.

№ 100

О проведении мониторинга и анализа результатов работы
общеобразовательных учреждений за 3 четверть 2024/2025 учебного года

На основании методических рекомендаций по выявлению и учету несовершеннолетних, длительно, систематически не посещающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организаций всех типов и видов, независимо от ведомственной принадлежности, утвержденных Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в Правительства Республики Бурятия от 30.06.2020 года № 813, плана работы Управления образования на 2025 год, Положения Управления образования «Об организации всеобуча в общеобразовательных учреждениях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории МО «город Северобайкальск», **п р и к а з ы в а ю :**

1. Провести мониторинг результатов работы общеобразовательных учреждений за 3 четверть 2024/2025 учебного года по направлениям:
 - 1.1. Ларионовой В.Н., начальнику отдела общего и дошкольного образования, выполнение Закона об обязательном общем образовании, обеспечение качества образования, психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, организация подготовки выпускников общеобразовательных учреждений к государственной итоговой аттестации.
 - 1.2. Цыбеновой С.Н., руководителю методической службы, обеспечение качества образования, система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у учащихся, система обеспечения профессионального развития педагогических работников.
 - 1.3. Купцовой Е.А., методисту инспекционно-методического кабинета, выполнение Программы воспитания общеобразовательных учреждений, профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, профилактической работы с обучающимися, состоящими на всех видах учета и семьями СОП, реализация национальных проектов (It-куб, Точка роста), системе работы по самоопределению и профессиональной ориентации учащихся (в том числе «Проектория», «Билет в будущее»).


2. Утвердить план-график мониторинга. Приложение 1.
3. Руководителям общеобразовательных учреждений взять под контроль подготовку и предоставление указанной информации согласно плана-графика.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. начальника




Л.А.Михеева

С приказом ознакомлены:

Ларионова В.Н. 

Цыбенова С.Н. 

Купцова Е.А. 

**График мониторинга результатов за 3 четверть 2024/2025 учебного года
(время местное)**

1. График предоставления информации социальными педагогами, педагогами-психологами (Ларионовой В.Н., Купцовой Е.А.)

ОУ	19 марта, педагог-психолог	01 апреля, социальный педагог
СОШ № 1, УКП	11.00	9.00
СОШ № 3	9.00	9.30
Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной	9.30	10.00
Лицей № 6	10.30	11.00
СОШ № 11	10.00	10.30

Вопросы педагогов-психологов

1. Сводная информация о первичных мероприятиях по профилактике суицидального поведения среди детей и подростков за 3 четверть 2024/2025 учебного года.
2. Отчёт о психолого-педагогическом сопровождении несовершеннолетних «группы риска».
3. Отчёт о выполнении плана психолого-педагогического сопровождения ГИА: с указанием процента охвата всех участников.
4. Информация о психолого-педагогическом сопровождении ФГОС в 3 четверти.
5. Сопровождение детей с ОВЗ, инвалидов, надомного обучения (отдельно по каждому ребёнку), указать численность детей этих категорий на конец 3 четверти.
6. Сводный статистический отчет о работе педагога-психолога за 3 четверть 2024/2025 учебного года.

Материалы иметь на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word.

Вопросы социального педагога:

1. Динамика движения числа несовершеннолетних, состоящих на учете в **ОПДН**, за 3 четверть 2024/2025 учебного года. **С указанием фамилий.**

3 четверть 2024-2025 учебного года

ОУ	На учете на начало 3 четв	Поставлено на учет за 3 четв	Снято с учета за 3 четв	Состоит на учете на конец 3 четв 2024-2025уг

2. Динамика движения числа несовершеннолетних, состоящих на учете в **КДН и ЗП** за 3 четверть 2024-2025 учебного года

ОУ	На учете на начало 3 четв	Поставлено на учет за 3 четв	Снято с учета за 3 четв	Состоит на учете на конец 3 четв 2024-2025уг

3. Количество несовершеннолетних, состоящих на **ВШУ** в 3 четверти 2024-2025 уч.года

ОУ	На ВШУ на начало 3 четв	Поставлено на ВШУ за 3 четв	Снято с ВШУ за 3 четв	Состоит на ВШУ на конец 3 четв 2024-2025уг

4. Организация досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих на учете за 3 четверть 2024/2025 учебного года

ФИ учащегося состоящего на учете	Форма учета (ОПДН, КДН, СОП, ВШУ)	Учреждение дополнительного образования, направление	Школьная система внеурочной деятельности (кроме Орлят и Движения первых)	Причина невовлеченности

5. Отчет о работе Совета профилактики за 3 четверть 2024/2025 учебного года

Дата проведения СП, номер протокола	Тема	Количество рассматриваемых участников СП

6. Статистические данные на конец 3 четверти 2024/2025 учебного года

ОУ	Кол-во на учете					Количество					
	Семь и в ОПДН	Дети в ОПДН	Внутришкол	Семьи СОПдети	На учете в КДН дети	Опекаемые	Сироты	ТЖС	Группа риска	Советы профилактики	Соц патронаж

7. Количество правонарушений, совершенных учащимися, состоящими на учёте

ОУ	Правонарушение	преступления	общественно-опасные деяния	административные правонарушения
	3 четв	3 четв	3 четв	3 четв

8. Правонарушения за 3 четверть 2024/2025 учебного года

ОУ	Количество правонарушений	Информация о проводимой работе

9. Участие учащихся, состоящих на ВШУ в мероприятиях

№	ФИ учащегося	Форма учета	Мероприятие	Уровень	Результат

10. Информация по профилактике безнадзорности и правонарушений за 3 четверть 2024/2025 учебного года. Крайне важно, чтобы эта работа была не только формальной, но и направленной на реальные улучшения в школьной среде. Социальные педагоги должны стремиться к созданию безопасной и благоприятной обстановки для всех обучающихся.

Мероприятия	Описание проведенной работы социального педагога
Отчет о проведенных профилактических мероприятиях, посвящённых правовому просвещению и здоровому образу жизни. - Включить информацию о вовлечении обучающихся в культурные и спортивные мероприятия.	
Собрать и проанализировать данные о нарушении правил внутреннего распорядка. Какая работа проведена.	
Работа с "группой риска". Количество таких учащихся. Описать меры, предпринимаемые для работы с этой группой.	
Описать работу с родителями, - Привести примеры поднятых проблем и успешных случаев решения проблем.	
Взаимодействие с правоохранительными органами и социальными службами. Указать совместные мероприятия и инициативы, направленные на профилактику и помощь.	
Профилактика самовольных уходов	
Отразить работу с семьями СОП	

Списки на конец каждой четверти:

1. Семьи, состоящие на учёте в ОПДН
2. Списки детей, состоящих на учёте в ОПДН
3. Семьи СОП, дети в них.
4. Списки детей, состоящих на учёте в КДН
5. Списки детей, состоящих на внутришкольном учёте
6. Списки опекаемых, списки детей-сирот
7. Списки детей ТЖС, расписанные по 11 категориям
8. Списки детей, находящихся в группе риска.

Материалы иметь на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word. Списки сверить и заверить в ОПДН, КДН и ЗП, опеке и т.д.

График предоставления информации заместителями директора по воспитательной работе (Купцовой Е.А.)

ОУ	Дата	Время
СОШ № 1	02.04.25	9.00
СОШ № 3	02.04.25	9.30
Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной	02.04.25	10.00
Лицей № 6	02.04.25	10.30
СОШ № 11	02.04.25	11.00

Вопросы заместителей директора по ВР:

I. Направления воспитательной работы					
<i>Гражданско-патриотическое направление</i>					
№	Название мероприятия	Количество учащихся, принявших	Доля от общего числа учащихся в ОО	Результат (место/участие) Если это	Ссылка (при наличии)

		участие		конкурсное мероприятие	
1					
2					
	Всего				
<i>Духовно-нравственное воспитание</i>					
1					
2					
3					
	Всего				
<i>Эстетическое воспитание</i>					
1					
2					
	Всего				
<i>Физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия</i>					
1					
2					
3					
	Всего				
<i>Трудовое воспитание</i>					
1					
2					
	Всего				
<i>Экологическое воспитание</i>					
1					
2					
	Всего				
<i>Ценности научного познания</i>					
1					
2					
	Всего				
II. Профориентационная работа					
					Количество
1	Количество участников онлайн уроков «Проектория», «Шоу профессий», классы.				
2	Количество участников проекта «Билет в будущее», классы., ответственный педагог.				
3	Количество участников встреч с представителями разных профессий, преподавателями СУЗов, ВУЗов, классы				
4	Количество акций профориентационной направленности, название.				
5	«Россия – мои горизонты»				
6	Количество экскурсий профориентационной направленности.				
7	Количество обучающихся, охваченных профориентационным тестированием по выявлению предпочтений и склонностей к различным видам профессиональной деятельности				
8	Количество учащихся, охваченных школьными профориентационными мероприятиями.				
9	Количество учащихся с ОВЗ и инвалидностью, охваченных школьными профориентационными мероприятиями.				

IV. Профилактическая работа					
<i>Мероприятия по профилактике наркомании, ПАВ</i>					
№	Название мероприятия		Количество учащихся, принявших участие	Доля от общего числа учащихся в ОО	
1					
2					
<i>Мероприятия по профилактике экстремизма, нацизма</i>					
№	Название мероприятия		Количество учащихся, принявших участие	Доля от общего числа учащихся в ОО	
1					
2					
<i>Мероприятия по профилактике дорожно-транспортных происшествий</i>					
№	Название мероприятия		Количество учащихся, принявших участие	Доля от общего числа учащихся в ОО	
1					
2					
<i>Мероприятия по профилактике буллинга, травли</i>					
№	Название мероприятия		Количество учащихся, принявших участие	Доля от общего числа учащихся в ОО	
1					
2					
V. Система школьного самоуправления					
№	Название комитетов ученического самоуправления	Количество учеников, входящих в состав комитета	Количество собраний/заседаний за четверть		
VI. Детские общественные объединения					
	Количество учащихся Юнармии	Количество учащихся ЮИД	Количество учащихся Орлята России	Количество учащихся Движения первых	Количество учащихся волонтеров
VII. Взаимодействие с родителями					
	Количество проведенных за четверть родительских собраний				
	Количество родителей, посетивших собрания				
	Количество родителей, вовлеченных в школьные мероприятия				
VIII. Дополнительное образование					
	Количество учащихся (1-11), вовлеченных в дополнительное образование:				
	Доля учащихся (1-11), вовлеченных в дополнительное образование от общего количества учащихся в ОУ:				
IX. Школьная служба медиации					

1	Общее количество обращений за 3 четверть:	
2	- из них, количество ученических конфликтов:	
3	- из них, количество конфликтов между учителями и учениками:	
4	- из них, количество конфликтов между родителями и учителями:	
5	- Количество заключенных соглашений (разрешенных споров) по итогам проведения процедуры медиации	
6	Ссылка на сайт в раздел «Школьная служба медиации»	

Всем иметь материалы на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word.

График предоставления информации заместителями директора по учебно-воспитательной работе (Ларионовой В.Н.)

ОУ	Дата	Время
СОШ № 1	31.03	9.00
УКП	31.03	10.00
СОШ № 3	31.03	11.00
Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной	01.04	9.00
Лицей № 6	01.04	10.00
СОШ № 11	01.04	11.00

Вопросы ЗУВР:

1. Цифровой отчёт за 3 четверть 2024/2025 учебного года.
2. Движение за 3 четверть, приказы по движению за 3 четверть, справки-подтверждения за 3 четверть. Приказы по выбытию от той даты, когда ребёнок выбыл (внутри города, по РБ, в другие регионы, другое государство – информация).
3. Движение учащихся надомного обучения, детей-инвалидов, детей с ОВЗ за 3 четверть.
4. Неуспевающие, в том числе, «группы риска» с указанием фамилий. Не успевают, предметы, учителя, классные руководители.
5. Выполнение программы, отразить выполнение практической части, таблицу сопроводить текстовым отчётом.
6. Информация о выполнении плана ВШК за 3 четверть 2024/2025 учебного года (план, выполнено, не выполнено (причины)).
7. Количество посещённых уроков всеми членами администрации школы за 3 четверть 2024/2025 учебного года (в табличном варианте).
8. ВШК надомного обучения за 3 четверть (конкретные мероприятия, теорию не писать).
9. ВШК обучения детей-инвалидов.
10. ВШК детей с ОВЗ.
11. Текстовый отчет о работе по выполнению всеобуча за 3 четверть 2024/2025 учебного года.
12. Информация по подготовке к ГИА 2025. Отобразить мероприятия по формированию законопослушного поведения на ГИА, проведение информационно-разъяснительной работы, работу с сайтом ОУ.
13. Списки педагогов, выпускающих 9, 11 классы по предметам (если есть изменения).
14. Участие школы в национальных проектах, эффективность использования полученного оборудования в учебном процессе).
15. Информация по повышению качества обучения в 2024/2025 учебном году.

Материалы иметь на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word.

График предоставления информации заместителями директора по учебно-воспитательной работе (Цыбенковой С.Н.)

ОУ	Дата
СОШ № 1	31.03.2025г.
СОШ № 3	31.03.2025г.
Гимназия № 5 имени Л.В.Усыниной	01.04.2025г.
Лицей № 6	01.04.2025г.
СОШ № 11	01.04.2025г.

1. Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников

Классы	Количество участников		Динамика Положительная/ отрицательная
	2024	2025	
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
ИТОГО:			

№	Предмет	Всего участников								Кол-во победителей	Кол-во призеров
1	Русский язык										
2	Литература										
3	Математика										
4	Информатика										
5	Химия										
6	ОБЖ										
7	Физика										
8	Биология										
9	Астрономия										
10	Экономика										
11	Искусство (МХК)										
12	Обществознание										
13	Экология										
14	История										
15	География										
16	Физическая культура										
17	Право										
18	Английский язык										
19	Технология										
	ИТОГО:										

2. Участие в олимпиадах, конкурсах разных уровней (школьный, муниципальный, региональный, всероссийский), в т.ч. дистанционные

№	Наименование	ФИ участника	Дата	Класс	Участие очное/дистанц.	Результат участия
Муниципальный уровень						
1	Муниципальный этап					

	Всероссийского конкурса сочинений					
2	Месячник школьных библиотек					
3	Городская викторина "Колесо истории" посвященная 50-летию БАМа					
4	Городской конкурс рисунков «Все краски, кроме чёрной»					
5					
6					
Республиканский уровень						
1	Региональный этап Всероссийского конкурса сочинений					
2					
3					
Всероссийский, международный уровень						

3. Проведение Уроков в рамках всероссийских проектов

№	Уроки	Дата	Классы	Количество участников	Ссылка на сайт
1	Урок цифры				
2	Онлайн-уроки по финансовой грамотности				
3				
4					

4. Участие в региональных мониторингах учащихся

№	Предмет	Дата	Класс	Количество участников

5. Участие в исследовании компетенции учителей

№	ФИО	Предмет	Дата

6. Участие ОО в проекте ЯКласс (для школ НОР)

Кол-во учителей ОО	Кол-во учителей, посетивших вебинары	Кол-во зарегистрированных
--------------------	--------------------------------------	---------------------------

всего	Зарегистрировано в ЯКласс	январь	февраль	учеников	родителей

7. Повышение квалификации педагогов (указать прошедшие КПК только за 3 четверть)

№	Ф.И.О.	Тема курсов	Кол-во часов	Дата	Учебное заведение
1.					
2.					

8. Информация об аттестации педагогических работников (только за 3 четверть)

Количество учителей, прошедших аттестацию в 3 четверти		
Соответствие занимаемой должности	Первая квалификационная категория	Высшая квалификационная категория

9. Внедрение в учебный процесс электронного банка заданий для оценки функциональной грамотности на платформе РЭШ

Количество учителей в ОО	Количество учителей, использующих банк заданий на https://fg.reshe.edu.ru	
	январь	февраль

10. Разработка индивидуального образовательного маршрута педагогов

Количество педагогов в ОО, всего		Количество, размещенных ИОМ в АИС за 3 четверть
Педагогические работники		
Управленческие кадры		

11. Информация о проведенных пед. советах, семинарах, ШМО учителей предметников (только в 3 четверти)

№	Наименование мероприятия	Дата	Тема	Количество принявших участие педагогов

Всем иметь материалы на бумажном носителе с подписью директора школы в 1 экземпляре и на электронном носителе в формате Word.