



**Республика Бурятия
Администрация
муниципального образования
«город Северобайкальск»
Управление образования**

**Буряад Улас
«Северобайкальск хото» гэнэн
нутагай засагай байгууламжын
Захиргаан
Болбосоролой таһаг**

П Р И К А З

«28» июля 2025 г.

№ 239

Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению ГИА в муниципальном образовании «город Северобайкальск» в 2026 году

Во исполнение ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организованного и своевременного обеспечения проведения Государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2026 году в муниципальном образовании «город Северобайкальск»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту подготовки к проведению Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании «город Северобайкальск» в 2026 году (далее - Дорожная карта).

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Обеспечить исполнение Дорожной карты в указанные сроки.

2.2. Разработать Дорожную карту подготовки к проведению Государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в общеобразовательном учреждении, представить в Управление образования в срок до 01.09.2025 года.

3. Ларионовой В.Н., начальнику отдела общего и дошкольного образования, муниципальному администратору Государственной итоговой аттестации, довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных организаций.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник

Е.В. Киселева

С приказом ознакомлена:
Ларионова В.Н.

Дорожная карта
подготовки к проведению Государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МО «город Северобайкальск» в 2026 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году			
1.1	Проведение анализа результатов итогового сочинения (изложения) 2024-2025 учебного года, разработка комплекса мер по повышению качества обучения по русскому языку и литературе в общеобразовательных организациях на 2025-2026 учебный год	Июнь, 2025 г.	Управление образования, Руководители общеобразовательных учреждений, ЗУВР, руководители ШМО, ГМО
1.2	Проведение самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году, предоставление отчетных материалов в МО и Н РБ	до 15 июля 2025 г.	Муниципальный администратор ГИА, члены ГЭК, руководители ППЭ
1.3	Размещение на сайте Управления образования статистико-аналитических материалов по результатам ГИА-2025	Июль 2025	Муниципальный администратор ГИА
1.4	Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году в МО «город Северобайкальск»	Июль-август 2025 г.	Управление образования, Руководители общеобразовательных учреждений
1.5	Подготовка аналитических отчетов городских методических объединений по результатам ГИА	До 01 сентября 2025 г.	Руководитель методической службы УО, руководители ГМО

1.6	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на конференциях, семинарах, родительских собраниях	До 15 сентября 2025 года	Управление образования, Руководители общеобразовательных учреждений, ЗУВР, руководители ШМО, ГМО
1.7	Совещание с руководителями ОУ «Итоги сдачи ГИА в 2025 году. Качество организации деятельности школ по подготовке и проведению оценочных процедур»	Октябрь 2025	Начальник УО
1.8	Участие в Республиканском семинаре для муниципальных администраторов и операторов	Октябрь-ноябрь 2025	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор
1.9	Собеседование с руководителями органов местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования по итогам проведения ГИА- 11, ГИА-9 и других оценочных процедур.	Ноябрь-декабрь 2025 г.	Начальник УО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Организация работы с обучающимися (индивидуальные занятия, консультации), которые не получили аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА в дополнительный период.	Июль – сентябрь 2025 г.	Руководители общеобразовательных учреждений
2.2	Реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности и качества общего образования в МО «город Северобайкальск» на 2025-2026 г.г.	2025 – 2026 гг.	Методический кабинет УО
2.3	Разработка муниципального плана мероприятий по повышению качества общего образования на основе результатов ГИА и других оценочных процедур в общеобразовательных организациях, в том числе школ с НОР Республики Бурятия	сентябрь 2025 г.	Управление образования Руководители ОУ
2.4	Реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников и качества общего образования с учетом результатов ГИА 2025 года	Сентябрь-ноябрь 2025 г.	Методический кабинет УО
2.5	Создание системы мониторинга образовательных результатов учащихся по учебным предметам «Русский язык» и «Литература» в школах с низкими образовательными результатами	Ноябрь 2025 г.	Управление образования
2.6	Участие в Республиканском тренировочном тестировании по	Январь-февраль 2026 г.г.	Управление образования

	русскому языку 11 класс)		Руководители ОУ
2.7	Участие в проекте «Я сдам ЕГЭ», во всероссийских акциях	весь период	Муниципальный администратор ГИА, Руководители ОУ
2.8	Просмотр на сайте burinko.ru обучающих видео-уроков по общеобразовательным предметам в 9-х и 11-х классах	Весь период	Муниципальный администратор ГИА, Руководители ОУ
2.9	Трансляция эффективных педагогических практик образовательных организаций с наиболее высокими результатами ГИА в 2025 году	В течение года	Управление образования Руководители ОУ
2.10	Участие в мониторинге оценки качества общего образования: проведение мероприятий, направленных на исследование качества образования в 2025-2026 учебном году	В течение года	Управление образования Руководители ОУ
2.11	Выездные консультационно-методические семинары для учителей-предметников и учащихся 9-х и 11-х классов	по согласованию с РЦОИ и ОКО	Управление образования Руководители ОУ
2.12	Проведение добровольного тренировочного тестирования по всем общеобразовательным предметам в 9-х и 11-х классах	весь период	Управление образования Руководители ОУ
2.13	Разработка и реализация обучения по индивидуальным образовательным маршрутам и консультирование учителей ОО, выпускники которых не преодолели минимального порога по учебным предметам	2025-2025 учебный год	Управление образования Руководители ОУ
2.14	Реализация комплекса мер по повышению качества обучения по русскому языку и литературе в общеобразовательных организациях на 2025-2026 учебный год	2025-2026 учебный год	Управление образования Руководители ОУ
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году в МО «город Северобайкальск»:	весь период	Управление образования Руководители ОУ
3.1.1	-о датах проведения итогового собеседования, порядке проведения и порядке проверки итогового собеседования по русскому языку	Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования по русскому языку	Управление образования Руководители ОУ
3.1.2	-о сроках проведения ГИА-9, ГИА-11, сроках и местах подачи заявлений об участии в ГИА-9, ГИА-11	Не позднее, чем за месяц до завершения срока	Управление образования Руководители ОУ

		подачи заявлений об участии в ГИА	
3.1.3	-о сроках, местах, порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9, ГИА-11	Не позднее, чем за месяц до начала проведения ГИА	Управление образования Руководители ОУ
3.1.4	-о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования, ГИА-9	Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9	Управление образования Руководители ОУ
3.1.5	-о датах проведения итогового сочинения (изложения), порядке проведения и порядке проверки итогового сочинения (изложения), сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения)	Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения)	Управление образования Руководители ОУ
3.1.6	-о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11	Не позднее, чем за месяц до основной даты проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11	Управление образования Руководители ОУ
3.1.7	Утверждение муниципального администратора и муниципального оператора ГИА-9, ГИА-11 в 2025-2026 учебном году	сентябрь 2025	Управление образования
3.1.8	Ознакомление с планом-графиком внесения сведений в РИС ГИА-11, ГИА-9, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку	Октябрь 2025	Управление образования
3.1.9	Утверждение количества и мест расположения ППЭ	декабрь 2025	Управление образования
3.1.10	Формирование списка работников ППЭ 150, ППЭ 151	Март, июль 2026	Муниципальный администратор ГИА, руководители УО, ЗУВР
3.1.11	Аккредитация общественных наблюдателей	Май, август 2026	Минобрнауки РБ, Управление образования
3.1.12	Организация доставки экзаменационных материалов для проведения ГИА-9, ГИА-11	Январь 2026	Управление образования
3.1.13	По на экзамен по информатике в компьютерной форме	До 1 марта 2026	Муниципальный оператор

			ГИА, ЗУВР
3.2	Об использовании в ППЭ ГИА-9, ГИА-11 металлоискателей и средств подавления подвижной связи	Март 2026	Управление образования
3.3	Приведение нормативно-правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными и региональными НПА	Весь период	Муниципальный администратор ГИА, Руководители ОУ
3.4	Разработка и реализация комплекса мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки обучающихся выпускных классов при подготовке к ГИА, включающие: - индивидуальные и групповые консультации для выпускников с применением психологической диагностики - тренинговые программы «Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ», по развитию эмоциональной грамотности, релаксационные занятия с учащимися выпускных классов и т.д. - беседы с выпускниками на темы: «Как вы преодолеете страх перед экзаменами», «Как сдавать экзамены», «Как вести себя во время сдачи экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА» и т.д. - психопрофилактические классные часы «Экзамен без стресса», «Психологические проблемы, связанные с экзаменом» и т.д. - коррекционно-развивающая работа с учащимися «Группы риска» по повышению уровня стрессоустойчивости - консультации для педагогов «Индивидуальный подход во время сдачи экзаменов», советы «Как помочь детям подготовиться к экзаменам» и т.д. - психологические беседы с родителями выпускников «Как помочь детям подготовиться к экзаменам», индивидуальные консультации с родителями - ознакомление выпускников и их родителей с информационными материалами по ГИА «Миф о ЕГЭ» и др., телефоном доверия; - проведение тренировочных мероприятий в формате ЕГЭ и ОГЭ по основным предметам на муниципальном уровне	весь период	ГМО педагогов-психологов, ШМО классных руководителей
4. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Распределение средств муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и	июль – декабрь 2025 г.	Управление образования

	ГИА-11 на территории МО «город Северобайкальск» -обеспечение видеонаблюдения в ППЭ в режиме онлайн, офлайн -обновление электронных подписей членов ГЭК -тренировочные экзамены -обновление оборудования ППЭ -обновление ПО -обновление технического оснащения ППЭ ГИА-9 для перехода на технологии ОГЭ 2.1 -оформление документов на оплату труда работников, задействованных в проведении досрочного, основного и дополнительного этапов ГИА -закупка расходных материалов для проведения ГИА -установка ЗСПД		
4.2	Формирование заявки в ГБУ «РЦОИ и ОКО» на технические средства для проведения ГИА	Сентябрь-ноябрь 2025	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ и сканирование в аудитории», по работе с программным обеспечением	весь период	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор, Руководитель ППЭ
5.2	Участие в семинарах, проводимых ГБУ «РЦОИ и ОКО»	весь период	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор, Технические специалисты ППЭ, Руководители ППЭ
5.3	Мониторинг обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	весь период	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор
5.4	Час завуча. Подготовка к ГИА	весь период	Муниципальный администратор ГИА
5.5	Обучение организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению в компьютерной форме ЕГЭ по информатике в ППЭ	весь период	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор
5.6	Участие в республиканском семинаре для муниципальных	Октябрь-ноябрь 2025 г.	Муниципальный

	администраторов и муниципальных операторов по вопросу организации проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году		администратор ГИА, муниципальный оператор
5.7	Обучение экзаменаторов-собеседников и экспертов по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 классах	С октября 2025 г. по февраль 2026 г.	Муниципальный администратор ГИА, Руководители ОУ
5.8	Обучение экспертов по проверке итогового сочинения (изложения)	Ноябрь 2025 г.	Руководители ОУ, ЗУВР
5.9	Участие в инструктивном совещании по вопросу поведения ГИА для лиц с ОВЗ в форме ГВЭ с участием членов ГЭК, руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ	Декабрь 2025 г.	Муниципальный администратор ГИА
5.10	Участие в республиканском семинаре-совещании для всех категорий лиц, задействованных в организации и проведении ЕГЭ и ОГЭ в 2026 году	Март 2026 г.	Муниципальный администратор ГИА
5.11	Обучение и инструктаж общественных наблюдателей, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ	Май 2026 г.	Муниципальный администратор ГИА
5.12	Собеседование с муниципальными администраторами и муниципальными операторами ГИА	2025-2026 г.г.	Минобрнауки РБ, ГБУ «РЦОИ и ОКО»
6. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году из числа: - выпускников ОО текущего учебного года - выпускников прошлых лет - лиц, не прошедших ГИА в 2025 году - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов	ноябрь 2025	Муниципальный администратор ГИА, ЗУВР
6.2	- об ОМСУ, ОО ГИА-11; - об участниках проведения итогового сочинения (изложения), включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов; - об участниках ГИА-11 категории выпускники текущего года; - об участниках ГИА-11 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о членах ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей, и которым не предполагается выдача электронных подписей - о форме ГИА-11;	ноябрь 2025 г. ноябрь 2025 г. январь 2026 г. ноябрь 2025 г., январь, апрель 2026 г. февраль, апрель, август	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор, Руководители ППЭ

	- о ППЭ; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий, включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты) по каждой категории; - об аудиторном фонде на экзамены;	2026 г.	
6.3	- об ОМСУ, ОО ГИА-9; - об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов; - об участниках ГИА-9 всех категорий с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА; - о форме ГИА-9; - о ППЭ; - о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий, включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты) по каждой категории; - об аудиторном фонде на экзамены;	март, май, август 2026 г. февраль 2026 г. январь 2026 г. март 2026 г. март, апрель, август 2026 г. март, апрель, август 2026 г.	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор, Руководители ППЭ
6.4	Подготовка паспортов ППЭ	Февраль 2026	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор, Руководители ППЭ
6.5	- Предоставление официальных писем в РЦОИ о допуске обучающихся к участию в ГИА-9 и ГИА-11 - Предоставление официальных писем в ГЭК о необходимости внесения сведений и/или изменения ранее внесенных сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11 (при наличии подтверждающих документов)	май 2026 г. не позднее, чем за две недели до соответствующего экзамена	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор, Руководители ППЭ
6.6	Организационно-технологические мероприятия по подготовке к ГИА Апробации и тренировочные экзамены Проведение совещаний, семинаров	Сентябрь 2025-март 2026 г.	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор ГИА, ЗУВР

	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА		
6.7	Формирование базы данных о работниках ППЭ: руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, общественные наблюдатели	Октябрь 2025-март 2026	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор, ЗУВР
6.8	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах в основной и дополнительный сроки: - подготовка нормативных правовых документов проведения итогового сочинения (изложения); - внесение сведений в РИС: <i>Сбор сведений:</i> Сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); Отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) к категории лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы; Отнесение участников проведения итогового сочинения (изложения) к категории лиц, получающих среднее общее образование в рамках освоения образовательных программ СПО; Отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов <i>Планирование:</i> Распределение участников итогового сочинения (изложения) по ППЭ на базе ОО, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения) <i>Обработка ЭМ:</i> - Обработка электронных образов бланков итогового сочинения/изложения. Передача результатов обработки результатов итогового сочинения/изложения в ОО. - проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленным регламентом	октябрь– декабрь 2025 г. январь – февраль, апрель – май 2026 г.	Управление образования, Руководители ОУ
6.9	Организация и проведение итогового собеседования в 9 классах в	январь, февраль, апрель	Управление образования,

	основной и дополнительный сроки: - подготовка нормативных правовых документов - внесение сведений в РИС: <i>Сбор сведений:</i> Сведения об участниках проведения итогового собеседования <i>Планирование:</i> Назначение участников итогового собеседования в РИС <i>Обработка ЭМ:</i> - Передача результатов обработки итогового собеседования в ОО; - проведение итогового собеседования в соответствии с установленным регламентом	2026г., январь – февраль, апрель – май 2026 г.	Руководители ОУ
6.10	Предоставление сведений в РИС: аудиторный фонд, максимальное число сдающих ГИА в ППЭ	Ноябрь 2025	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор
6.11	Сбор сведений: - об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА - сведений о форме ГИА - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.	Ноябрь 2025-январь 2026	Муниципальный администратор ГИА, ЗУВР
6.12	Формирование базы данных общественных наблюдателей	Декабрь 2025	Муниципальный администратор ГИА, ЗУВР
6.13	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС) в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755:	в соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «ФЦТ»	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор, ЗУВР
6.14	Подготовка и направление в РЦОИ сведений о планируемом числе выпускников досрочного (март-апрель), основного (май-июль), дополнительного (сентябрь) этапов ГИА	Январь-март 2026	Муниципальный администратор ГИА
6.15	Организация установки ПО и сопутствующего оборудования в ППЭ	январь – май 2026 г.	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор

6.16	Мониторинг оснащения ППЭ автономными резервными источниками электроснабжения	До января 2026 г.	Муниципальный администратор ГИА, Руководитель ОУ
6.17	Участие в проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	май, август 2026 г.	Управление образования, Руководитель ППЭ, технический специалист
6.18	Планирование ГИА. Распределение участников ГИА и работников ППЭ, задействованных в проведении ГИА, итогового сочинения (изложения)	За 2 недели до начала этапа ГИА, итогового сочинения (изложения)	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор
6.19	Осуществление межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», ЧУЗ «РЖД-Медицина», МВД, «Бурятэнерго»: - проведение заседаний межведомственной муниципальной рабочей группы по подготовке и проведению ГИА в МО «город Северобайкальск» - информирование ведомств о сроках проведения экзаменов - организация подготовительных мероприятий по обеспечению охраны общественного порядка на все дни экзамена, участия медработников, бесперебойного электроснабжения, оборудованию ППЭ металлоискателями, средствами видеонаблюдения	Весь период	Управление образования
6.20	Создание условий в ППЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенности психофизического развития: - организация аудиторий на первом этаже - подготовка специальных кресел, технических средств, необходимых участникам ГИА - подготовка помещений для организации питания и перерывов для проведения необходимых медико-профилактических процедур - организация ППЭ на дому (по медицинским показаниям, рекомендации РПМПК)	весь период	Управление образования, Руководители ОУ
6.21	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей (ОН): - инструктаж ОН в соответствии с «Методическими рекомендациями по осуществлению общественного наблюдения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	с ноября 2025	Минобрнауки РБ, ГБУ «РЦОИ и ОКО», муниципальный администратор ГИА

	- вручение ОН «Памятки для общественных наблюдателей» - выдача аккредитованным ОН удостоверений установленного образца, подтверждающих их статус		
6.22	Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11	май – июль 2026 г.	Управление образования, Руководители ОУ
6.23	Проведение дополнительного периода ГИА-9 и ГИА-11	сентябрь 2026 г.	Управление образования, Руководители ОУ
6.24	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях (по графику)	весь период	Управление образования, Руководители ОУ
6.25	Участие в региональных тренировочных мероприятиях (по графику)	весь период	Управление образования, Руководители ОУ
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Организация работы по информированию под подпись о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей): - ведение официального сайта Управления образования - ведение официального сайта школы - обновление информационных стендов в УО, школах - ведение страниц в сети «Интернет», в социальных сетях «В Контакте» - проведение всероссийских, республиканских, муниципальных тренировочных мероприятий - проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА «Порядок проведения ГИА: правила поведения обучающихся в ППЭ. Образцы бланков ответов участников ГИА», классных часов - под подпись информирование участников ГИА, их родителей (законных представителей) с памяткой о правилах поведения ГИА в 2025 году, с выбранными обучающимися учебными предметами для сдачи ГИА	весь период До 1 февраля 2026 г.	Управление образования, Руководители ОУ
7.2	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	весь период	Муниципальный администратор ГИА

7.3	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году - публикации в местных СМИ о мероприятиях, проводимых в рамках проведения ГИА – 9 и ГИА 11.	весь период	Муниципальный администратор ГИА
7.4	Мониторинг сайтов школ, оформления информационных стендов в образовательных учреждениях по процедуре проведения ГИА-9, ГИА-11 в 2026 году	весь период	Управление образования
7.5	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11	весь период	Руководители ОУ
7.6	Организация и проведение «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями», «ОГЭ для родителей»	март 2026 г.	Управление образования, Руководитель ППЭ, Руководители ОУ
7.7	Участие в Республиканских родительских собраниях: - «Готовимся к ГИА»; - «Успешная и объективная сдача ЕГЭ -2026»	октябрь 2025 апрель 2026 г.	Руководители ОУ
7.8	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в образовательных организациях по вопросам психологической готовности к экзаменам	весь период	Руководители ОУ
7.9	Участие во Всероссийских акциях	Весь период	Руководители ОУ
7.10	Участие в региональной акции	Май 2026 г.	Руководители ОУ
7.11	Оперативное информирование о ходе экзаменов в МО «город Северобайкальск» в СМИ, на сайте Управления образования	весь период	Управление образования
7.12	Проведение пробного сочинения в 11-классах	Ноябрь 2025	Управление образования
7.13	Проведение ГУТИ по русскому языку в 11 классах	Февраль 2026	Управление образования
7.14	Проведение ГУТИ по математике в 11 классах	Январь 2026	Управление образования
7.15	Проведение ГУТИ по русскому языку в 9 классах	Январь 2026	Управление образования
7.16	Проведение ГУТИ по математике в 9 классах	Февраль 2026	Управление образования
8. Мониторинг организации подготовки к ГИА-9 и ГИА-11			
8.1	Мониторинг организации информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению: -под подпись информирование обучающихся и их родителей	весь период	Управление образования

	(законных представителей), выпускников прошлых лет о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, о местах и сроках проведения ГИА, о порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления с экзамена, изменения или аннулирования результатов ГИА, о ведении во время экзамена в ППЭ и аудиториях видеозаписи, о порядке подачи и рассмотрения апелляций, о времени и месте ознакомления с результатами ГИА, а также о результатах ГИА, полученных обучающимися, выпускниками прошлых лет -за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11 -за оформлением информационных стендов в образовательных организациях (ОО) по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, размещением соответствующей информации на сайтах ОО		
8.2	Мониторинг хода подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 и оперативного решения вопросов, возникающих в ППЭ: -надлежащее использование оборудования видеонаблюдения, оборудования ППЭ -организации доставки ЭМ, их обработки, передачи, хранения и уничтожения материалов строгой отчетности по ГИА -соблюдение режима информационной безопасности в ППЭ -соблюдение процедуры проведения ГИА	весь период	Управление образования
8.3	Мониторинг оснащения ППЭ автономным резервным источником электроснабжения	До апреля 2026	Управление образования
9. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году			
9.1	Проведение самодиагностики уровня организации ГИА в 2026 году и предоставление отчетных материалов в МО и Н РБ, ГБУ «РЦОИ и ОКО»	До 17.07. 2026 г.	Управление образования
9.2	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году	июнь-июль 2026 г.	Управление образования
9.3	Представление итогов проведения ГИА-11, ГИА-9 с анализом проблем и рекомендаций к августовской конференции	До 24.08.2026 г.	Управление образования, руководители ГМО
9.4	Подготовка аналитических отчетов ШМО, ГМО по форме, предоставляемой ФГБНУ «Федеральный институт педагогических	Август-сентябрь 2026 г.	Управление образования, руководители ГМО

	измерений»		
9.5	Совещание с руководителями ОУ «Итоги сдачи ГИА в 2026 году. Качество организации деятельности школ по подготовке и проведению оценочных процедур»	Сентябрь 2026	Управление образования, Руководители ОУ
9.6	Участие в республиканском семинаре муниципальных организаторов и системных администраторов «Итоги ЕГЭ, ОГЭ в 2026 году. Подготовка к проведению ГИА в 2027 году»	ноябрь 2026 г.	Муниципальный администратор ГИА, муниципальный оператор
9.7	Проведение анализа результатов итогового сочинения (изложения) 2025-2026 учебного года, разработка комплекса мер по повышению качества обучения по русскому языку и литературе в общеобразовательных организациях на 2026-2027 учебный год	Июнь, 2026 г.	Управление образования, Руководители общеобразовательных учреждений, ЗУВР, руководители ШМО, ГМО