

Договор № 03/БВБ
возмездного оказания услуг
в целях реализации проекта «Билет в будущее»
Идентификатор государственного контракта 000000E207321P130002
Соглашение № 073-10-2021-058 от 23.04.2021г.

г. Москва

«07» сентября 2021 года

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский индустриальный техникум», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сындеевой Юлии Федоровны, действующего на основании устава, с одной стороны, и Фонд Гуманитарных Проектов, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице управляющего директора Есина Ивана Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности - «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Общие условия

1.1. В целях реализации проекта «Билет в будущее» Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги (далее – «Услуги»), а Заказчик обязуется оплатить оказанные Услуги в порядке, предусмотренном Договором.

1.2. Наименование, объем, качество, результаты оказания Услуг, стоимость, сроки, порядок оплаты и другие условия определяются в Приложении № 1 и Приложение № 2 (Информационно-методические материалы для региональных операторов «Билет в будущее»), которые являются неотъемлемой частью Договора с момента их подписания Сторонами.

1.3. Договор признается заключенным с условием его исполнения Исполнителем к строго определенному сроку (срокам оказания Услуг по отдельным этапам), при нарушении срока его исполнения Исполнителем (сроков оказания услуг по отдельным этапам) Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем внесудебном порядке в связи с утратой интереса к Договору и потребовать возмещения убытков в полном размере, включая штрафы, пени и убытки, уплаченные контрагентам Заказчика в связи с неисполнением Исполнителем обязательств по настоящему Договору в срок.

1.4. Основные понятия, используемые в настоящем Договоре и Приложениях к нему определены в Приложение № 2 (Информационно-методические материалы для региональных операторов «Билет в будущее»).

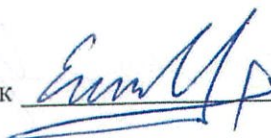
2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик вправе:

2.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

2.1.2. Запрашивать у Исполнителя информацию и документы о ходе оказываемых Услуг.

Заказчик



Исполнитель



2.1.3. Осуществлять контроль качества, объемов и сроков оказания Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.1.4. Приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору, в том числе не передавать любые документы и/или информацию, подлежащую передаче Исполнителю, и/или не производить оплату Исполнителю (встречные обязательства) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем любого своего обязательства по настоящему Договору либо наличия оснований полагать, что обязательство не будет надлежащим образом исполнено Исполнителем в установленный срок.

2.1.5. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Давать Исполнителю обязательные для Исполнителя устные или письменные указания по оказанию Услуг по настоящему Договору.

2.1.7. Требовать от Исполнителя предоставления отчетной документации (Отчетов) по исполнению обязательств по Договору.

2.1.8. Заключать аналогичные соглашения с неограниченным кругом лиц.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. По возможности оказывать Исполнителю содействие при выполнении обязательств, предусмотренных Договором, предоставлять запрашиваемые Исполнителем информацию и документы.

2.2.2. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату принятых Услуг согласно условиям Договора.

2.2.3. Подписать акт сдачи-приемки оказанных Услуг в сроки, указанные в Договоре.

2.2.4. Выполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.3. Исполнитель вправе:

2.3.1. Самостоятельно выбирать методы и средства оказания Услуг, обеспечивающие их своевременность и качество, руководствуясь Приложением № 2 (Информационно-методические материалы для региональных операторов «Билет в будущее»).

2.3.2. Запрашивать у Заказчика информацию, материалы и документы, необходимые для выполнения обязательств по Договору. Форма предоставления определяется Сторонами в рабочем порядке.

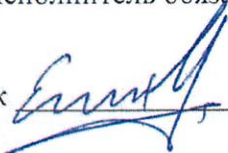
2.3.3. Требовать своевременной оплаты своих Услуг в соответствии с условиями Договора.

2.3.4. С письменного уведомления Заказчика привлекать к исполнению своих обязательств по Договору третьих лиц, при этом Исполнитель несет ответственность за действия привлеченных третьих лиц, как за свои собственные. В уведомлении должны быть указаны следующие сведения о привлеченном Исполнителе лице: полное наименование, ИНН, вид работ (услуг), контактные данные.

2.3.5. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Исполнитель обязан:

Заказчик



Исполнитель



2.4.1. Своевременно, надлежащим образом в полном объеме оказать Услуги в соответствии с условиями Договора и его Приложений.

2.4.2. Немедленно информировать Заказчика о ходе оказания Услуг, в соответствии с его запросами, а также об обстоятельствах, препятствующих надлежащему оказанию Услуг или существенно затрудняющих их оказание.

2.4.3. Приостановить оказание Услуг и уведомить в течение 1 (одного) дня об этом Заказчика в случае, если выяснится, что оказание Услуг в соответствии с условиями Договора по нему невозможно либо нецелесообразно или приостановить оказание Услуг по указанию Заказчика.

2.4.4. В установленном порядке сдать результаты оказанных Услуг Заказчику по соответствующему акту сдачи-приемки оказанных Услуг.

2.4.5. Обеспечить сохранность документов и материалов, переданных ему Заказчиком для оказания Услуг по Договору.

2.4.6. Исправить по требованию Заказчика за свой счет все выявленные недостатки, если в процессе оказания Услуг Исполнитель допустил отступление от условий Договора, ухудшившее качество Услуг. Исправление недостатков производится Исполнителем в срок не более 3 суток, если иной срок дополнительно не указан Заказчиком.

2.4.7. В течение 3 (Трех) рабочих дней с момента подписания Договора Исполнитель обязуется направить Заказчику надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать Договор, дополнительные соглашения к Договору, акты сдачи-приемки оказанных Услуг, счета-фактуры и другие необходимые документы (для руководителя - документа о назначении на должность руководителя, для главного бухгалтера - приказа о назначении на должность главного бухгалтера, для иных лиц - приказа (иного распорядительного документа), а также соответствующей доверенности), а также предоставить заверенные Заказчиком образцы подписей вышеуказанных лиц. В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, Исполнитель обязуется незамедлительно сообщить об этом Заказчику и предоставить указанные в настоящем абзаце документы в отношении указанных лиц.

2.4.8. Исполнять указания Заказчика в отношении оказываемых Услуг.

2.4.9. Своевременно предоставлять Заказчику отчетную документацию и другую информацию по исполнению обязательств по настоящему Договору.

2.4.10. Выполнять другие обязанности, которые в соответствии с Договором или действующим законодательством Российской Федерации, возлагаются на Исполнителя.

3. Порядок сдачи-приемки Услуг

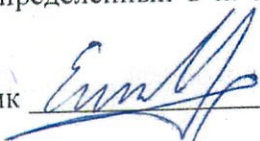
3.1. Приемка оказанных Услуг По Договору осуществляется отдельно по каждому Этапу в соответствии с Приложением № 1 к Договору.

3.2. Приемка оказанных Услуг по Договору осуществляется путем направления Исполнителем Заказчику 2 (двух) экземпляров акта сдачи-приемки оказанных Услуг с приложением результатов оказания Услуг (при наличии).

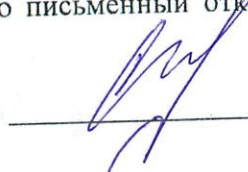
3.3. Заказчик обязан рассмотреть результаты оказанных Услуг и, при отсутствии замечаний, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных Услуг подписать указанный акт и направить Исполнителю один экземпляр подписанного акта сдачи-приемки оказанных Услуг

3.4. В случае обнаружения недостатков в результатах оказанных Услуг Заказчик в срок, определенный в п. 3.3 Договора направляет Исполнителю письменный отказ от

Заказчик



Исполнитель



подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг с перечнем замечаний и с указанием сроков их устранения.

3.5. Исполнитель устраняет недостатки оказанных Услуг за свой счет не позднее сроков, указанных Заказчиком, но, в любом случае, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения письменного отказа Заказчика от подписания акта сдачи-приемки оказанных Услуг с перечнем замечаний.

3.6. После устранения Исполнителем недостатков Заказчик проводит приемку результатов оказанных Услуг в порядке, предусмотренном настоящим разделом Договора.

3.7. Заказчик, принявший результат оказанных Услуг без проверки, не лишается права ссылаться как на недостатки, которые могли быть установлены при обычном способе приемки (явные недостатки), так и на скрытые недостатки.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

4.1. Стоимость Услуг Исполнителя и порядок оплаты согласовываются Сторонами в Приложении № 1 к Договору. Стоимость услуг не является твердой, определяется в соответствии с условиями Приложения № 1 по каждому Этапу, состоит из стоимости всех Этапов и ограничена максимальной суммой. Общая максимальная стоимость Услуг по Договору не может превышать 1 945 200 (Один миллион девятьсот сорок пять тысяч двести) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% - 324 200 (Триста двадцать четыре тысячи двести) рублей 00 копеек.

4.2. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации, в безналичной форме, в соответствии с требованиями действующего законодательства о безналичных расчетах.

4.3. Стоимость Услуг включает в себя все налоги, сборы, обязательные платежи, расходы Исполнителя, необходимые для оказания Услуг по Договору, вознаграждение Исполнителя, а также стоимость услуг третьих лиц, привлеченных Исполнителем. Общая стоимость Услуг по Договору включает в себя также стоимость дополнительных (сопутствующих) услуг, предусмотренных настоящим Договором и Приложениями к нему.

4.4. Обязательство Заказчика по оплате Услуг, предусмотренных Договором, считается исполненным с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

4.5. При любом несовпадении во времени момента оплаты по Договору и предоставления встречного исполнения у Сторон не возникает друг перед другом обязательств по коммерческому кредитованию и нормы законодательства о коммерческом кредите к обязательствам, предусматривающим отсрочку или рассрочку оплаты, не применяются.

4.6. В случае невозможности исполнения Договора, возникшей по вине Заказчика, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им и документально подтвержденные расходы.

4.7. Исполнитель обязан предоставить Заказчику полностью соответствующие действующему законодательству Российской Федерации налоговые и первичные хозяйственные документы, которыми оформляется факт оказания Заказчику Услуг по настоящему Договору (включая, но не ограничиваясь: акты сдачи-приемки оказанных Услуг, счета-фактуры, уведомление о применении (переходе) упрощенной системы налогообложения (при таком применении, переходе) и т.д.).

4.8. Оплата Услуг по настоящему Договору производится за счет средств гранта в форме субсидии из федерального бюджета.

Заказчик



Исполнитель



4.9. При заключении настоящего Договора Исполнитель даст согласие на осуществление Министерством Просвещения РФ (как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию) и органами государственного (муниципального) контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии. Исполнитель обязуется не приобретать за счет средств, полученных по Договору, иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (пункт 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

5.2. В случае полного (частичного) невыполнения или ненадлежащего выполнения условий Договора одной из Сторон эта Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные убытки. Максимальная ответственность Заказчика по Договору ограничена суммой 5 % (пять процентов) от общей стоимости Услуг по настоящему Договору.

5.3. В случае просрочки оказания Услуг по Этапу более чем на 3 (три) рабочих дня Исполнитель уплачивает Заказчику неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от стоимости несвоевременно оказанного объема Услуг, но не более 10% от общей стоимости Услуг по Этапу.

5.4. В случае нарушения Исполнителем условий Договора о качестве (количестве) оказанных Услуг по Этапу, Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 10% от стоимости некачественно оказанных Услуг (не оказанных Услуг).

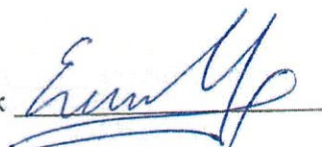
5.5. В случае просрочки Заказчиком оплаты Услуг Исполнителя более чем на 10 (десять) рабочих дней, Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку за каждый день просрочки в размере 0,1% от стоимости несвоевременно оплаченного объема Услуг, но не более 10% от стоимости несвоевременно оплаченного объема Услуг.

5.6. Обязанность по возмещению убытков, выплате неустойки (штрафов, пеней) возникает при наличии оснований для их выплаты и с момента предъявления ответственной Стороне требований об их выплате потерпевшей Стороной.


5.7. Уплата неустойки (пени, штрафов) не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

5.8. Исключительные права на результаты Услуг по настоящему Договору (при наличии) должны быть свободны от любых прав (притязаний) третьих лиц. Исполнитель несет ответственность за соблюдение условий настоящего пункта. В случае предъявления третьими лицами каких-либо претензий в отношении исключительных прав на результаты Услуг по Договору Исполнитель обязуется урегулировать такие претензии за свой счет. Исполнитель обязан возместить Заказчику все убытки, связанные с использованием исключительных прав на результаты Услуг, в полном объеме.

Заказчик



Исполнитель



6. Условия о конфиденциальности

6.1. Стороны принимают на себя обязательство обеспечивать конфиденциальность информации, ставшей им известной друг от друга, их партнеров или соотрудников, в течение всего срока действия Договора и в случае его прекращения, если режим конфиденциальности информации установлен законодательством Российской Федерации (в том числе в отношении персональных данных, то есть любой информации, относящейся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу) или условиями настоящего Договора.

6.2. К конфиденциальной информации относится, в частности, информация об условиях настоящего Договора, информация о персональных данных и др.

6.3. Соответствующая Сторона несет предусмотренную законодательством ответственность за разглашение конфиденциальной информации, а также за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне или третьим лицам в результате разглашения конфиденциальной информации или несанкционированного использования конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела, за исключением правомерных случаев раскрытия конфиденциальной информации (передача ее государственным органам, если такая обязанность предусмотрена законодательством Российской Федерации).

7. Антикоррупционные условия

7.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

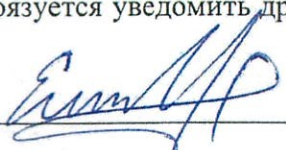
7.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

7.3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

7.4. Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются: предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; предоставление каких-либо гарантий; ускорение существующих процедур; иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

7.5. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного

Заказчик



Исполнитель



уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

7.6. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящих условий контрактом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

7.7. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

7.8. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности Стороны до существенных ограничений по взаимодействию со Стороной, вплоть до расторжения настоящего Договора.

7.9. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.


7.10. Стороны гарантируют полную конфиденциальность по вопросам исполнения антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

8. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

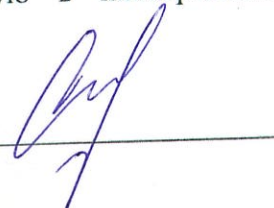
8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения Договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по Договору, включая, но не ограничиваясь перечисленным: войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, паводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

8.2. Стороны пришли к соглашению, что к обстоятельствам непреодолимой силы не относятся изменения курса валют, экономический кризис, отсутствие кредитования, тяжелое финансовое положение, ограничительные меры, торговые и экономические санкции, введенные иностранными государствами, а также изъятие товара из оборота в связи с введением санитарных мер, приостановление действия санитарно-эпидемиологических заключений на продукцию, произведенную в иностранных

Заказчик



Исполнитель



государствах, специальные экономические меры, ответные ограничения (реторсии), установленные Российской Федерацией.

8.3. Если какая-либо из Сторон пострадает от событий, описанных в п. 8.1. она должна незамедлительно (в течение трех дней) известить другую Сторону об этом в письменном виде. Письменное извещение должно содержать описание чрезвычайного обстоятельства и оценку последствий, а также объяснения, каким образом данное событие может повлиять на выполнение Стороной своих обязательств по Договору, и когда станет возможным выполнение этих обязательств.

8.4. Неуведомление или несвоевременное уведомление лишает Стороны права ссылаться на указанные обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

8.5. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют более 30 (тридцати) дней, каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если не было достигнуто соглашение об альтернативных путях исполнения Договора, письменно уведомив об этом другую Сторону Договора не менее чем за 10 (десять) дней до предполагаемой даты расторжения.

8.6. В случае досрочного расторжения Договора в порядке, указанном в п. 8.4. Договора, расчеты производятся Сторонами по состоянию на момент возникновения таких обстоятельств непреодолимой силы.

9. Срок действия, изменение и расторжение Договора

9.1. Договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует до выполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Изменение и дополнение Договора возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания Сторонами дополнительных соглашений к Договору с соблюдением требований законодательства. Дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

9.3. Заказчик вправе в любое время немотивированно отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им документально подтвержденных расходов.

9.4. В случае, если отказ Заказчика от исполнения настоящего Договора мотивирован неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Договору – возмещение Исполнителю фактически понесенных расходов и оплата Услуг Заказчиком не производится.

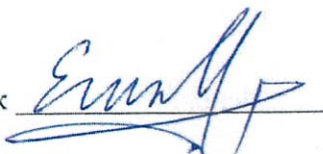
9.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9.6. Изменение курса иностранных валют не является существенным обстоятельством, которое может служить основанием для изменения или расторжения Договора любой из Сторон в судебном порядке.

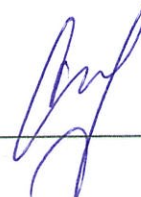
9.7. Иные основания и условия изменения или расторжения Договора определяются настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

9.8. Сторона, имеющая намерения расторгнуть Договор обязана уведомить об этом другую Сторону в письменной форме не позднее, чем за 10 (Десять) дней до даты расторжения Договора.

Заказчик



Исполнитель



10. Порядок урегулирования споров

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением Договора, Стороны принимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий путем переговоров.

10.2. До предъявления иска Сторона, которая считает, что ее права нарушены (заинтересованная Сторона) обязана направить другой Стороне письменную мотивированную претензию.

10.3. Сторона, которая получила претензию, обязана направить письменный мотивированный ответ другой Стороне в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения претензии.

10.4. Все споры по Договору передаются Сторонами на рассмотрение Арбитражного суда Московской области.

11. Заверения об обстоятельствах

11.1. Заключая настоящий Договор, Стороны заявляют и заверяют друг друга в следующем:

11.1.1. Стороны имеют все полномочия заключить настоящий Договор и выполнить взятые на себя обязательства по настоящему Договору. Сторонами соблюдены требования законодательства и собственных нормативных актов к заключению Договора, включая требования о заключении крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность и прочих.

11.1.2. Лица, подписывающие настоящий Договор и все документы, относящиеся к нему, имеют на это необходимые полномочия. Сторона и органы управления Стороны не являются участниками корпоративного спора.

11.1.3. Информация, предоставленная Сторонами друг другу в связи с настоящим Договором, является достоверной, полной и точной во всех отношениях, и никто не скрыл обстоятельств, которые при обнаружении могли бы негативно повлиять на возможность исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору.

11.1.4. Все документы, касающиеся настоящего Договора, являются должным образом подписанными и обязательными для Сторон.

11.1.5. Отсутствуют основания и, как следствие, вероятность возбуждения в отношении Сторон в настоящее время или в обозримом будущем процедуры банкротства, реорганизации или ликвидации.

11.1.6. Договор заключается Сторонами добровольно и на взаимовыгодных условиях, Сторонам настоящего Договора и их представителям не поступают угрозы и в отношении них не совершаются насильственные действия, направленные на понуждение их к заключению настоящего Договора;

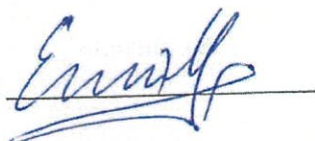
11.1.7. Обязательства, принятые Сторонами на себя в настоящем Договоре, являются законными и действительными обязательствами, исполнение которых может быть истребовано в принудительном порядке.

11.1.8. Стороны надлежащим образом зарегистрированы и поставлены на налоговый учет в качестве субъектов хозяйственной и иной, не запрещенной законом деятельности, действуют добросовестно, осуществляют оплату налоговых платежей в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

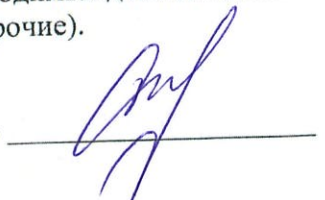
11.2. Исполнитель заверяет и гарантирует, что:

11.2.1. Исполнитель имеет все достаточные ресурсы, необходимые для исполнения Договора (материальные, финансовые, технические, людские и прочие).

Заказчик



Исполнитель



11.2.2. Услуги соответствуют условиям настоящего Договора, имеют соответствующее качество и подходят для целей Заказчика, а также соответствуют всем применимым законодательным и нормативным требованиям.

11.2.3. Отсутствуют сведения об Исполнителе в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), который ведется на основании законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

11.2.4. Если это установлено требованиями действующего законодательства Российской Федерации – Исполнитель имеет и поддерживает действие всех необходимых для оказания Услуг лицензий, допусков, регистраций, согласий и разрешений.

11.2.5. Оказание Услуг будет осуществляться в соответствии с самыми высокими стандартами мастерства, профессионализма и этики.

12. Прочие условия

12.1. Все уведомления и сообщения Сторон, связанные с исполнением, изменением или прекращением настоящего Договора, направляются в письменной форме по реквизитам, указанным в Договоре. Уведомления и сообщения (далее – «уведомления») в рамках настоящего Договора могут направляться либо на адреса электронной почты Сторон (только по адресам и только с адресов, указанных в Договоре), либо заказным или ценным письмом, либо курьером, с подтверждением вложения и вручения адресату.

12.2. Переписка Сторон, связанная с отказом одной из Сторон от исполнения настоящего Договора, или с внесением в него изменений должна осуществляться заказными либо ценными письмами с уведомлением о вручении, или при помощи курьерской связи, за подписью уполномоченных представителей Сторон с подтверждением вложения и вручения адресату.

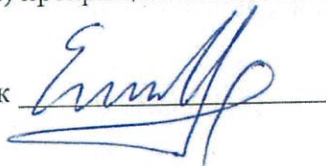
12.3. В случае выбытия или уклонения адресата от получения уведомления, а также в случае, когда адресат письменно не сообщит отправителю об изменении адреса и реквизитов доставки уведомлений и уведомление будет доставлено по ранее указанному адресатом адресу или реквизитам, либо по адресу и реквизитам, указанным в настоящем Договоре, адресат несет всю ответственность за недоставку или невозможность доставки уведомления и уведомления считаются доставленными.

12.4. При изменении наименования, адреса местонахождения, платежных реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны письменно в двухнедельный срок сообщить другой Стороне о произошедших изменениях. Такие извещения считаются автоматически изменяющими соответствующие положения настоящего Договора и должны быть оформлены и подписаны уполномоченным на то лицом. До получения соответствующего уведомления направленная корреспонденция и/или исполнение обязательства по адресам и реквизитам, указанным в настоящем Договоре, считаются надлежащими (совершенными надлежащим образом).

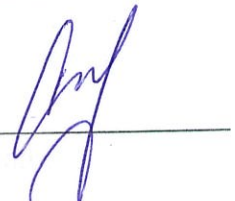
12.5. Если какое-либо положение настоящего Договора будет признано судом или административным органом незаконным или недействительным, решение о его незаконности или недействительности считается частным и остальные положения Договора сохраняют свою полную силу и действие.

12.6. После подписания настоящего Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Договору, утрачивают юридическую силу. При этом обязательства Заказчика (при их наличии) прекращаются надлежащим исполнением.

Заказчик



Исполнитель



12.7. Все исключительные права на результаты Услуг по настоящему Договору (при наличии) принадлежат Заказчику.

12.8. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.9. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.10. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью: 1) Приложение № 1; 2) Приложение № 2 (Информационно-методические материалы для региональных операторов «Билет в будущее»); 3) Приложение № 3 – Форма Приложения на оказание услуг по обработке персональных данных субъектов персональных данных.

13. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Заказчик

Фонд Гуманитарных Проектов
ИНН 7718748821
КПП 771701001
ОГРН 1137799010623
Юридический адрес 129223, г. Москва,
проспект Мира, владение 119, строение 57
УФК по г. Москве (ФГП) л/с 711К2242001
Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.
Москве г. Москва
Счет банка получателя:
40102810545370000003
Счет получателя: 03215643000000017301
БИК: 004525988
Адрес электронной почты
project@bvbinfo.ru

Исполнитель

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Бурятский
республиканский индустриальный
техникум»
Адрес: 670034, г.Улан-Удэ, ул.Гагарина,
28а
Министерство финансов Республики
Бурятия (ГБПОУ «БРИТ», л/с
20026Ш27100)
ИНН 0326481349
КПП 032601001
Казначейский счет:
03224643810000000200
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
БУРЯТИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по
Республике Бурятия г. Улан-Удэ
Единый казначейский счет (ЕКС):
40102810545370000068
БИК 018142016
ОГРН 1080327001149
ОКТМО 81701000
ОКПО 00284316
КБК 0000000000000000130

Управляющий директор

М.П.  /Есин И.В./

Заказчик 

Директор


/Сындеева Ю.Ф./

Исполнитель 

Приложение №1
к Договору возмездного
оказания услуг № 03/БВБ
от «07» сентября 2021 г.

г. Москва

«07» сентября 2021 года

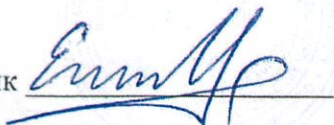
Фонд Гуманитарных Проектов, именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице управляющего директора Есина Ивана Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский индустриальный техникум», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сындеевой Юлии Федоровны, действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящее Приложение № 1, которое является неотъемлемой частью Договора возмездного оказания услуг № 03/БВБ от «07» сентября 2021 г. (далее по тексту – «Договор»):

1. В соответствии с настоящим Приложением Стороны определили следующие наименование, объем и стоимость Услуг по Договору:

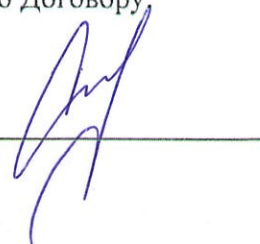
- 1.1. Оказание услуг по обеспечению регистрации на платформе *bvbinfo.ru* не менее 45 (Сорока пяти) педагогов-навигаторов в рамках образовательной программы (*курсов повышения квалификации*) проекта «Билет в будущее» на территории субъекта Российской Федерации в 2021 году в срок до 12.09.2021.
- 1.2. Оказание услуг по регистрации на платформе *bvbinfo.ru* не менее 2 742 (Две тысячи семьсот сорок два) обучающихся 6-11 классов в рамках образовательной программы проекта «Билет в будущее» на территории субъекта Российской Федерации в 2021 году в срок до 30.09.2021 года и по обеспечению обучения в рамках программы повышения квалификации не менее 45 (Сорока пяти) педагогов-навигаторов от субъекта Российской Федерации в 2021 году в срок до 30.10.2021 года.
- 1.3. Оказание услуг по обеспечению прохождения профессиональных проб не менее 1 371 (Одна тысяча триста семьдесят один) учащегося 6-11 классов, прохождения онлайн-диагностики и участие каждого зарегистрированного минимум в одном мероприятии профессионального выбора до 30.11.2021, учитывая участие в проекте учащихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (ОВЗ).
- 1.4. Подготовка и предоставление отчетных материалов в срок до 17.12.2021 в том числе, но не ограничиваясь:
 - 1.4.1. Отчет о проведенном мероприятии. Формы отчетов Стороны согласуют в отдельном Приложении к настоящему договору в срок до 20.09.21
 - 1.4.2. Творческий отчет по проведенным мероприятиям, с приложениями:
 - фото-, видео отчетов по мероприятиям;
 - программы проведенных мероприятий;
 - ссылки на публикации в СМИ и сети «Интернет».
- 1.5. Оказание услуг по обработке персональных данных субъектов персональных данных в соответствии с Приложением № 3 к Договору.

2. В соответствии с настоящим Приложением Стороны определили следующие наименование и объем дополнительных (сопутствующих) услуг по Договору:

Заказчик

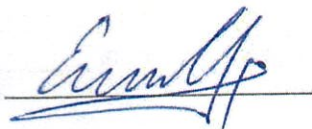


Исполнитель



- 2.1. Оказание услуг по своевременному внесению информации об участниках проекта на платформу bvbinfo.ru.
 - 2.2. обеспечение информационного сопровождения реализации проекта на территории субъекта Российской Федерации, включая выделение ответственного представителя для взаимодействия с пресс службой Оператора проекта, а также размещение не менее пяти позитивных публикаций о ходе реализации проекта в региональных СМИ, согласованных с Оператором проекта.
 - 2.3. обеспечение привлечения профессиональных образовательных организаций и иных организаций, осуществляющих практическую деятельность по профориентационной работе детей и молодежи на территории субъекта Российской Федерации, в части формирования перечня площадок реализации проекта, регистрации площадок на электронной платформе bvbinfo.ru, формирования расписания реализации проекта на территории определенных площадок, формирования отчетности площадок по реализации проекта.
 - 2.4. обеспечение площадок расходными материалами, необходимыми для проведения мероприятий профессионального отбора в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Оператором проекта.
 - 2.5. формирование расписания проведения мероприятий профессионального отбора и публикации расписания на платформе bvbinfo.ru.
 - 2.6. отбор не менее двух лучших Проектов профориентационных практик среди педагогов-навигаторов и направления их Оператору Проекта.
 - 2.7. предоставление разработок программ практических мероприятий на площадках в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Оператором проекта.
 - 2.8. обеспечение реализации мероприятий в рамках Всероссийской недели профориентации, включая проведение не менее 135 (Сто тридцать пять) профориентационных уроков на территории субъекта Российской Федерации
 - 2.9. обеспечение формирования и выдачи каждому участнику мероприятий профессионального отбора рекомендаций по построению индивидуальной профессиональной траектории.
 - 2.10. обеспечение наличия полной и достоверной информации по проведенным мероприятиям в срок не позднее 3 рабочих дней с даты проведения мероприятия в личных кабинетах педагогов-навигаторов на платформе bvbinfo.ru
3. Услуги должны быть оказаны Исполнителем поэтапно:
- 3.1. 1-й этап (п 1.1 настоящего Приложения) - с 01.09.2021 до 12.09.2021
 - 3.2. 2-й этап (п. 1.2. настоящего Приложения) в части:
 - регистрации школьников – с 01.09.21 по 30.09.21.
 - обучения педагогов навигаторов – с 13.09.21 по 30.10.21.
 - 3.3. 3-й этап (п 1.3 настоящего Приложения) - с 15.09.21 по 30.11.21, в том числе:
 - с 01.10.2021 до 15.10.2021 - обеспечение проведения Всероссийской профориентационной недели;
 - с 01.10.21 по 30.10.21 - обеспечение прохождения учащимися 6-11 классов онлайн-диагностики на платформе bvbinfo.ru;
 - с 15.09.2021 до 04.10.2021 - предоставление расписания проведения мероприятий профессионального отбора на площадках;
 - с 15.10.2021 до 30.11.2021 - обеспечение участия обучающихся 6-11 классов в мероприятиях профессионального отбора;

Заказчик



Исполнитель



3.4. 4-й этап (п. 1.4 Приложения): Подготовка и сдача отчетных документов и материалов по итогу реализации проекта на территории субъекта Российской Федерации с 30.11.2021 до 17.12.2021.

3.5. 5-й этап (п. 1.5 Приложения) – не позднее «01» ноября 2021 г.

4. Сроки и порядок сдачи-приемки выполненных услуг.

4.1. Услуги, оказанные Исполнителем по Этапам 1, 2, 4 и 5 принимаются по факту оказания услуг на основании подписанного сторонами Акта выполненных услуг.

4.2. Услуги, оказываемые Исполнителем по 3 Этапу, принимаются поэтапно частями: 05 числа каждого месяца, следующего за отчетным начиная с 01 октября 2021, на основании данных по выполненным фактическим показателям 3 этапа, а также наличию отчетной документации по проведенным мероприятиям на платформе bvbinfo.ru. и фиксируются промежуточным Актом выполненных услуг. По окончании всего Этапа 3 Стороны подписывают Акт выполненных услуг по Этапу 3.

5. Оплата оказанных услуг по Договору производится на основании актов выполненных услуг по каждому этапу путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

5.1. Этап 1 – в срок не позднее 05 октября 2021 на основании подписанного Сторонами Акта выполненных услуг по Этапу и счета Исполнителя;

5.2. Этап 2 - не позднее 15 ноября 2021 года на основании подписанного Сторонами Акта выполненных услуг и счета Исполнителя;

5.3. Этап 3 – в срок не позднее 10 рабочих дней с даты подписания промежуточного Акта выполненных услуг на основании счета Исполнителя.

5.4. Этап 4 – в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания Акта выполненных услуг на основании счета Исполнителя.

5.5. Этап 5 – в срок не позднее 10 рабочих дней с даты подписания Акта выполненных услуг на основании счета Исполнителя.

6. Стоимость услуг составляет:

6.1. Стоимость услуг по Этапу 1 составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20 % в размере 8 333 (Восемь тысяч триста тридцать три) рублей 33 копейки.

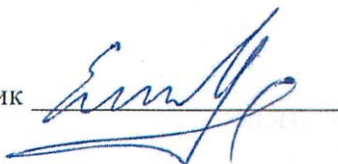
6.2. Стоимость услуг по Этапу 2 составляет 120 000 (сто двадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20 % в размере 20 000 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек.

6.3. Стоимость услуг по Этапу 3: Заказчик оплачивает Исполнителю услуги по привлечению участников проекта (обучающихся 6-11 классов, зарегистрированных и прошедших онлайн-диагностику на платформе BVBINFO.RU) для реализации мероприятий Проекта в следующем размере:

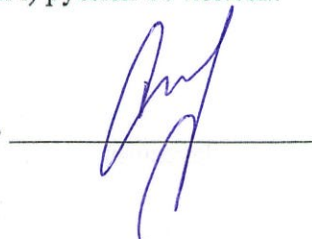
1 200 (Одна тысяча двести) рублей 00 коп НДС 20 % в размере 200 (Двести) рублей 00 копеек – за каждого ученика 6-11 класса, принявшего участие хотя бы в одном мероприятии профессионального выбора (но не менее 1 371 (Одна тысяча триста семьдесят один) участников и не более 1 645 200 (Один миллион шестьсот сорок пять тысяч двести) руб. 00 коп), в том числе НДС 20 % - 274 200 (Двести семьдесят четыре тысячи двести) рублей 00 копеек.

6.4. Стоимость услуг по Этапу 4 составляет 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20 % в размере 5 000 (Пят тысяч) рублей 00 копеек.

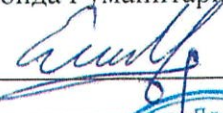

Заказчик



Исполнитель

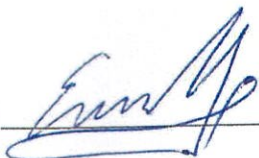


6.5. Стоимость услуг по Этапу 5 составляет 100 000 (Сто тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20 % в размере 16 666 (Шестнадцать тысяч шестьсот шестьдесят шесть) рублей 66 копеек.

<p>Заказчик Фонд Гуманитарных Проектов</p> <p>Управляющий директор Фонда Гуманитарных Проектов</p> <p> /Есин И.В./</p>	<p>Исполнитель Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский индустриальный техникум»</p> <p>Директор</p> <p> /Сындеева Ю.Ф./</p>
--	---



Заказчик



Исполнитель



г. Москва

«07» сентября 2021 года

**Инструктивно-методические материалы
для региональных операторов «Билет в Будущее»**

Оглавление

1. Общая информация	2
2. Цели и задачи	2
3. Глоссарий	3
4. Подготовка к участию в Проекте	5
5. Этапы реализации Проекта.....	7
5.1. Дистанционный этап.....	7
5.1.1. Всероссийский профориентационный онлайн-урок.....	7
5.1.2. Онлайн-диагностика.....	8
5.1.3. Образовательная программа для педагогов-навигаторов	8
5.2. Очный этап	9
5.2.1. Фестиваль профессий.....	9
5.2.2. Мультимедийная выставка-практикум	10
5.2.2.1. Теоретическая часть.....	11
5.2.2.2. Практическая часть	12
5.2.2.3. Дополнительные понятия и термины	17
5.2.3. Мероприятия профессионального выбора	18
6. Нормативные документы.....	21
7. Приложения	22
7.1. Приложение 2.1. Тематические направления проекта.....	22
7.2. Приложение 2.2. Формат для описания кейса по технологическому направлению	25
7.3. Приложение 2.3. Формат для описания кейса по технологическому направлению	27
7.4. Приложение 2.4. Примеры кейсовых заданий.....	29
7.5. Приложение 2.5. Список площадок Выставки	35

ориентированного и диагностико-консультативного подходов к формированию готовности к профессиональному самоопределению и вовлечении всех участников образовательного процесса;

2) расширение, систематизация и обогащение инструментами и практиками региональных моделей профессиональной ориентации обучающихся;

3) информирование обучающихся об устройстве рынка труда в регионе и системе профессионального образования (включая знакомство с перспективными и востребованными в ближайшем будущем профессиями, и отраслями экономики России) посредством различных мероприятий профессионального выбора;

4) формирование у обучающихся профориентационных компетенций, необходимых для осуществления всех этапов карьерной самонавигации, приобретения и осмысления профориентационно значимого опыта, активного освоения ресурсов территориальной среды профессионального самоопределения, оценки успешности прохождения профессиональных проб, осознанного конструирования индивидуальной образовательно-профессиональной траектории и ее адаптации с учетом имеющихся компетенций и возможностей среды.

3. Глоссарий

Оператор проекта – Фонд Гуманитарных Проектов. Был создан в 2013 году для реализации миссии по распространению культурных и исторических знаний в России. Основная задача Фонда – улучшить социокультурную обстановку путем развития отношений с регионами Российской Федерации посредством укрепления культурных связей, взаимодействия с ведущими профессиональными сообществами и продвижения гуманитарных ценностей в России.

Проект «Билет в будущее» – проект ранней профессиональной ориентации обучающихся 6–11 классов общеобразовательных организаций субъектов Российской Федерации.

Региональный оператор – юридическое лицо, ответственное за реализацию проекта на территории субъекта Российской Федерации в сотрудничестве с оператором проекта.

Педагог-навигатор (ответственный за профессиональную ориентацию обучающихся) – специалист, непосредственно осуществляющий педагогическую поддержку обучающихся в процессе формирования и дальнейшей реализации их индивидуальных образовательно-профессиональных траекторий. В качестве педагогов-

мероприятия как очного, так и онлайн-форматов, в том числе с привлечением экспертов со стороны СПО, ВО и региональных бизнес-структур.

Тьютор – специалист, непосредственно осуществляющий информационную и организационную поддержку обучающихся в рамках проведения мероприятий профессионального выбора.

Партнер проекта – юридическое лицо, осуществляющее ресурсную поддержку проекта на основании соглашения с Региональным оператором. К участию в мероприятиях должны быть привлечены государственные предприятия и федеральные предприятия и организации, в том случае, если они осуществляют деятельность на территории субъекта РФ. Основной акцент делается на работодателей и образовательные организации с целью решения кадрового обеспечения экономики субъекта Федерации.

4. Подготовка к участию в Проекте

Задача Регионального оператора – осуществление взаимодействия со всеми вовлеченными в реализацию Проекта сторонами на территории субъекта Российской Федерации, а именно: площадкой, педагогами-навигаторами, региональными органами исполнительной власти РФ, партнерами Проекта, а также непосредственно с участниками (как напрямую, так и опосредованно).

Технология подготовки и проведения мероприятий Программы должна совмещать различные методы и форматы профориентационной работы с учетом особенностей субъекта Федерации.

Формат мероприятия должен содержать элементы, способствующие позитивному эмоциональному восприятию информации, мотивировать участников на расширение кругозора и проактивность в вопросах профессионального самоопределения.

Направления и содержание работ определяются Договором с Оператором проекта.

Механика реализации Проекта с участием Регионального оператора.

- 1) заключение договора с Оператором проекта;
- 2) ведение (заполнение) кабинета Регионального оператора;

регулируется нормативными актами РФ. Список нормативных актов приведен в разделе «Нормативные документы» данных методических материалов.

5. Этапы реализации Проекта

Структура проекта



Мероприятия Проекта дистанционного этапа реализуются последовательно, очного этапа – параллельно (во всех субъектах Российской Федерации).

Мероприятия и результаты Проекта размещаются в закрытой части Платформы (для зарегистрированных участников Проекта).

5.1. Дистанционный этап

5.1.1. Всероссийский профориентационный онлайн-урок

Всероссийский профориентационный онлайн-урок (далее – Урок) в рамках Всероссийской профориентационной недели. Тематика каждого Урока направлена на раннюю профориентацию школьников и определена с учетом долгосрочного прогноза научно-технологического развития России до 2030 года. Продолжительность Урока 40-60 минут. В каждый Урок встроены интерактивные элементы – вопросы по теме урока, опрос с целью организации взаимодействия педагога-навигатора с обучающимися.

Профориентационные Уроки будут размещены на Платформе вместе с инструктивно-методическими материалами (ИММ) для самостоятельного проведения Урока в образовательной организации.

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о повышении квалификации.

5.2. Очный этап

Мероприятия очного этапа Проекта в 2021 году реализуются во всех субъектах Российской Федерации.

Региональный оператор формирует программу очного этапа с учетом возможностей и планов стратегического развития региона, а также на основании опыта участия в проекте «Билет в будущее» в 2019-2020 гг. Программа должна быть согласована с Оператором проекта.

5.2.1. Фестиваль профессий

Фестиваль профессий – комплекс профориентационных мероприятий на Площадке по ранней профессиональной ориентации и выбору будущей профессии, предоставляющий возможность участникам проекта познакомиться с перспективными отраслями экономики и рынком труда в Российской Федерации (регионе проведения), получить консультацию экспертов и профессионалов.

Целью Фестиваля является популяризация профориентационного процесса за счет привлечения ведущих экспертов-работодателей, представителей опорных вузов и ссузов.

В рамках Фестиваля запланирована образовательная программа для школьников, включающая кейсовые задания, мини-лектории, учебно-ознакомительные материалы по 8 тематическим направлениям Проекта (программа Фестиваля должна быть адаптирована в соответствии со стратегией развития города/региона проведения Фестиваля).

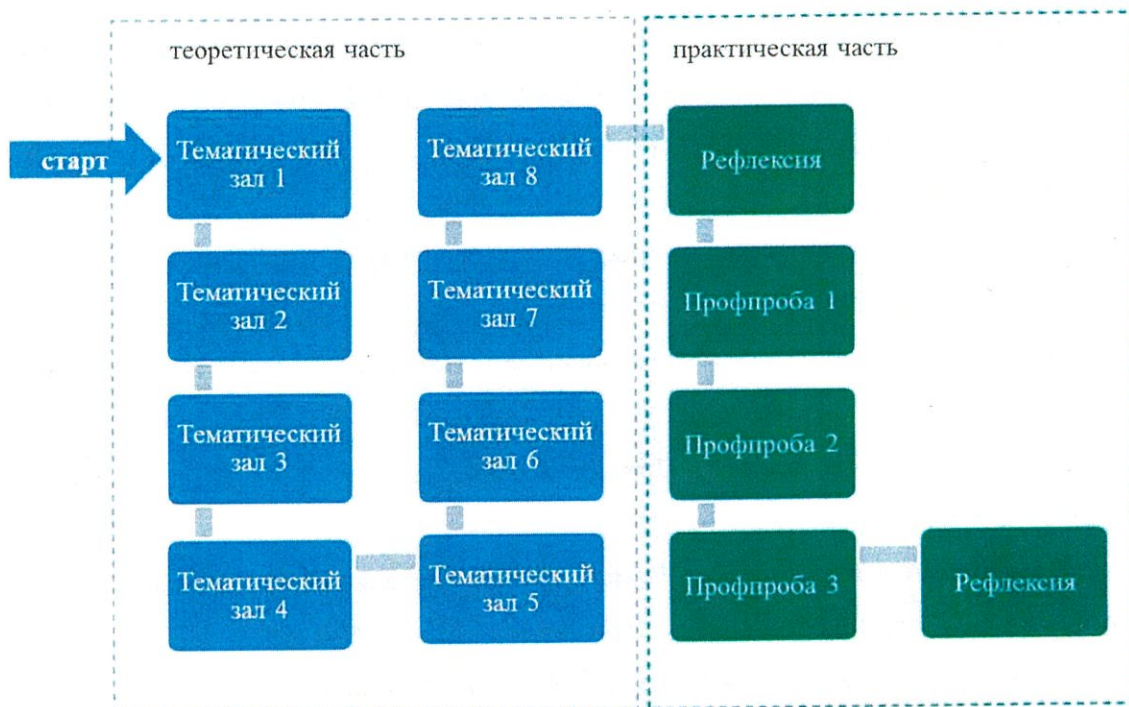
Кейсовые задания должны быть разработаны по единой методической схеме и должны в деятельностном ключе знакомить участников Фестиваля профессий с актуальными и востребованными профессиями региона. Кейсовое задание должно предусматривать командную работу, состав команды 5-10 человек

При выборе профессий и разработке кейсовых заданий необходимо учитывать, что данные профессии являются востребованными в данном регионе, а также соответствуют тому тематическому направлению, в котором представлены

Мини-лекторий – это формат быстрого погружения в тематику направления, который знакомит обучающихся с трендами тематического направления, основными

Формат участия обучающихся – групповой, рекомендованное количество участников группы 25-30 человек (один класс или группа обучающихся из одной образовательной организации).

Схема образовательной программы Выставки:



5.2.2.1. Теоретическая часть

Выставка дает участникам Проекта возможность познакомиться с перспективными отраслями экономики и поучаствовать в выполнении профориентационных заданий (квестах).

Образовательный контент Выставки соответствует тематическим направлениям Проекта. Каждый тематический зал предусматривает возможность показа мультимедийного контента и работу с интерактивными экранами.

В каждом зале располагается вводная инсталляция с ознакомительным видеороликом о представленном тематическом направлении. Также в пространстве одного тематического направления представлены мини-зоны с отраслями, которые входят в это направление (не менее 4 отраслей в тематическом направлении). На сенсорных экранах посетители могут решить задания (квесты), посвященные данной отрасли, ознакомиться с дополнительными видеороликами-интервью представителей профессий из данной отрасли, а также ознакомиться с дополнительным графическим интерактивным контентом по данной отрасли.

- естественно-научное направление (соответствует тематическому направлению Проекта «здоровая» и «умная» среда);
- технологическое направление (соответствует тематическому направлению Проекта «комфортная», «безопасная» и «индустриальная» среда).

Все кейсовые задания должны быть разработаны по единой методической схеме и должны в деятельностном ключе знакомить участников Выставки с актуальными и востребованными профессиями региона.

В состав данных методических материалов входит:

- формат для описания кейса по естественно-научному направлению - Приложение 2.2;
- формат для описания кейса по технологическому направлению – Приложение 2.3;
- примеры кейсовых заданий – Приложение 2.4.

Помещения и техническое оснащение для проведения практической части Выставки предоставляет площадка Выставки.

Список площадок Выставки приводится в Приложении 2.5.

По согласованию с Оператором проекта профессиональные пробы могут быть разработаны и реализованы в формате мероприятий профессионального выбора, см. раздел «Мероприятия профессионального выбора» (не более 20% от общей программы Выставок в регионе).

Рекомендации по организации и техническому оснащению площадки Выставки:

- помещение для проведения профпробы из расчета не менее 4 кв. м. на одного участника, не менее 20 кв. метров для размещения экспозиционного оборудования, суммарно не менее 3 помещений (площадка Выставки вправе предоставить дополнительные помещения для проведения профпроб);
- техническое оснащение:
 - столы для рассадки участников (3 команды не менее 10 чел., стулья не менее 30);
 - демонстрационное оборудование для демонстрации презентации/видео, аудио и мультимедийного контента (диагональ не менее 40 дюймов);

Для проведения профпробы Оператор проекта предоставляет:

- тематический ролик (мини-лекторий);
- пошаговую инструкцию для проведения кейса.

Региональный оператор обеспечивает:

- комплект оборудования для решения кейса: не менее 3 флипчартов с набором бумаги, набором маркеров (1 комплект для каждой команды);
- раздаточный материал: комплект стикеров размером не менее 8X8см, 4 цветов (1 комплект для каждой команды);
- бумага А4, фломастеры (ручки);
- контроль и своевременное пополнение оборудования и расходных материалов для решения кейса.

2) Естественно-научное направление.

Научно-исследовательский кейс представляет возможность познакомиться с основами деятельности ученого, исследователя или специалиста в области естественно-научной, исследовательской просветительской деятельности. Задача участников профпроб – провести мини-исследования.

За счет прохождения профпробы в естественно-научном направлении участникам прививается культура ведения научной работы, они знакомятся со стандартами осуществления научного исследования. Участникам в кейсе необходимо определить объект, предмет и метод исследования, выдвинуть гипотезу, провести эксперимент/подготовить мини-программу эксперимента, подвести итоги и подтвердить или опровергнуть гипотезу.

Тематика кейса определяется по решению Регионального оператора, для проведения кейса привлекается организация партнер из числа вузов, научных институтов, компаний партнеров. Рекомендуется использование экспозиционного оборудования (моделей, макетов, тренажеров) для проведения мини-исследования (из расчета - 3 команды по 5-10 человек, решающих кейс в течение 20 минут).

Тайминг:

- мини-лекторий, продолжительность не менее 5 мин. (рекомендуется использование презентации, не более 5 слайдов, шрифт не менее 18 келлей, графические элементы и картинки без технического брака);

для знакомства с основами деятельности профессионалов инженерно-технологических специальностей (из расчета - 3 команды по 5-10 человек, решающих кейс в течение 20 минут).

Тайминг:

- мини-лекторий, продолжительность не менее 5 мин. (рекомендуется использование презентации, не более 5 слайдов, шрифт не менее 18 кеглей, графические элементы и картинки без технического брака);
- решение профориентационного кейсового задания, продолжительность не менее 15 минут, совместно с экспертом (может быть спикер мини-лектория).

Материально-техническое обеспечение.

Региональный оператор обеспечивает:

- подбор партнеров для проведения мини-лектория, профпробы;
- согласование кейсового задания, презентации для мини-лектория, набора экспозиционного оборудования (предоставляет партнер);
- набор экспозиционного оборудования, 1 комплект для обучения/презентации по теме кейсового задания (опционально);
- наборы экспозиционного оборудования или раздаточных материалов для проведения профпробы (из расчета на каждую команду), набор расходных материалов;
- контроль работоспособности экспозиционного оборудования и своевременное пополнение расходных материалов для решения кейса.

Региональный оператор обеспечивает взаимодействие с площадкой Выставки по вопросам согласования установки оборудования, электро-/ИТ-/водоснабжения и иных технических вопросов, включая дату и время монтажа/демонтажа/пополнения/хранения оборудования и расходных материалов, а также регламент доступа на площадку представителей партнера (спикеров, экспертов).

5.2.2.3. Дополнительные понятия и термины

Мини лекторий состоит из видеоролика (и/или очного выступления спикера) продолжительностью не менее 5 мин. и включает общее введение в тематику кейса: описание отрасли и вызовов, которые можно решить за счет данного кейса; общее

профессиональную подготовку (вузов и ссузов), и организаций дополнительного образования детей с целью практического погружения обучающихся в задачи, актуальные для субъекта РФ.

Возможна организация выездной площадки, которая сможет работать на базе общеобразовательной школы, для организации и проведения профессиональных проб.

Практикумы рекомендуется проводить в формате профессиональной пробы, подход при формировании задания должен быть ориентирован на расширение границ понимания профессиональных функций и приобретение обучающимися специфического опыта профессиональной деятельности.

Профессиональная проба должна осуществляться в соответствии с трудовым кодексом РФ. При составлении профориентационного задания, которое моделирует элементы конкретного вида профессиональной деятельности, учитываются возрастные особенности обучающихся.

Программа выставок-практикумов формируется и реализуется с учётом опыта реализации проекта «Билет в будущее» в субъекте Федерации в 2019-2020 гг. Региональный оператор согласовывает программу мероприятий профессионального выбора с Оператором проекта.

Методика и особенности подготовки профессиональной пробы:

- получение завершённого продукта или его прототипа (изделия, узла, решения кейса), или его элементов, выполнение функциональных обязанностей профессионала (специалиста) как результат профориентационной пробы;
- формирование у обучающегося в процессе выполнения пробы целостного представления о конкретной профессии, группе родственных профессий, сферы, их включающей;
- развивающий характер профессиональной пробы, направленный на интересы, склонности, способности, профессионально важные качества личности обучающегося, достигаемый за счёт постепенного усложнения выполнения практических заданий профессиональной пробы в соответствии с уровнем подготовленности обучающегося к ее выполнению, внесения в содержание пробы элементов творчества и самостоятельности;
- системообразующая функция при формировании готовности обучающегося к выбору профессии: она интегрирует его знания о мире профессий в рамках

6. Нормативные документы

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2) Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСТРОЙСТВУ, СОДЕРЖАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ДРУГИХ ОБЪЕКТОВ СОЦИАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ В УСЛОВИЯХ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)", утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16.
- 3) Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИЯМ ВОСПИТАНИЯ И ОБУЧЕНИЯ, ОТДЫХА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ", утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28. **(п. 1.9. без питания дети и школьники могут находиться не более 4 часов).**
- 5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 19.03.2002 N 12 "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. СанПиН 2.1.4.1116-02" (вместе с "СанПиН 2.1.4.1116-02. 2.1.4. Питьевая вода и водоснабжение населенных мест. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды, расфасованной в емкости. Контроль качества. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 15.03.2002)
- 6) Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".
- 7) Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".
- 8) Федеральный закон "О пожарной безопасности" от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ.
- 9) Федеральный закон "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности" от 22 июля 2008 года N 123-ФЗ.
- 10) Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (вместе с "Правилами противопожарного режима в Российской Федерации").
- 11) Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 N 6 "Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей".

простого хулигана в тёмной подворотне. А как насчет киберпреступников? Кто защитит от всего этого?

Отрасли:

- Кибер (информационная) безопасность
- МЧС и пожарные
- Полиция, охрана
- ВС и ВПК

4) Умная среда.

Высокий уровень образования не просто так считается признаком развитого общества, а ученые, исследователи и научные сотрудники – его бесценными «мозгами». Технологии, которые есть у нас сегодня, лекарства и уровень медицины, все наши знания о планете – это все результат работы многих поколений ученых, их исследований и экспериментов. А сколько всего еще предстоит узнать! Но умными сегодня могут быть не только люди – машины тоже существенно «умнеют». Как цифровизация влияет на жизнь целого города. Все процессы автоматизируются, создаются огромные базы данных, которые обрабатывают суперкомпьютеры, искусственный интеллект помогает предоставлять все новые и новые сервисы.

Отрасли:

- Фундаментальная наука
- Сфера образования
- Телеком и ИТ
- ИИ и Робототехника

5) Креативная среда.

Каждый человек уникален, у каждой страны и народа есть своя история и своя культура. Сохранение и развитие этой культуры, возможность самовыражения и духовного развития, возможность просто делать нашу жизнь ярче и веселее – ключевые моменты для любого общества. Поэтому все что связано с искусством, креативом, творчеством является неотъемлемой частью любого гармоничного социума. Более того, часто в самые тяжёлые времена именно искусство становится залогом выживания общества!

Отрасли:

- Искусство (изобразительное, артистическое, литература, музыка)

все что нас окружает пужны ресурсы и полезные ископаемые, а также заводы и промышленные предприятия, которые будут из сырья получать необходимые человеку вещи.

Отрасли:

- Тяжелая промышленность
- Легкая промышленность
- Машиностроение (авиастроение, автомобилестроение, судостроение)
- Добыча и переработка

7.2. Приложение 2.2. Формат для описания кейса по технологическому направлению

Кейс - практическая задача, направленная на знакомство с той или иной профессией, относящейся к данному тематическому направлению. Научно-исследовательский кейс представляет возможность познакомиться с основами деятельности ученого, исследователя или специалиста в области естественно-научной, исследовательской, просветительской деятельности. Задача участников профпроб - провести мини-исследования.

За счет прохождения профпробы в естественно-научном направлении участникам прививается культура ведения научной работы, они знакомятся со стандартами осуществления научного исследования. Участникам в кейсе необходимо определить объект, предмет и метод исследования, выдвинуть гипотезу, провести эксперимент/подготовить мини-программу эксперимента, подвести итоги и подтвердить или опровергнуть гипотезу.

Ниже дан примерный формат описания научно-исследовательского кейса

Тематическое направление	<p><i>Выберите одно из 2х тематических направлений:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Здоровая среда;</i> • <i>Умная среда</i>
Отрасль	<p><i>Выберите одну из 8 отраслей:</i></p> <p>(здоровая среда)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Медицина и телемедицина • Фарма • Биотехнологии (биоинженерия и генетика, исследования, технологии) • Экология

7.3. Приложение 2.3. Формат для описания кейса по технологическому направлению

Кейс - практическая задача, направленная на знакомство с той или иной профессией, относящейся к данному тематическому направлению. Технологический кейс дает возможность познакомиться с современными технологиями, инженерно-техническими системами и способами разработки и внедрения новых технологий. Участникам проофпроб предлагается изучить определенную технологическую систему и оптимизировать/спроектировать/смоделировать ее параметры.

Важный элемент технологического кейса - использование обучающего/профессионального оборудования или программного обеспечения для знакомства с современными технологиями, технологическими процессами, технологическими и инновационными разработками.

Ниже дан примерный формат описания технологического кейса

Тематическое направление	<p><i>Выберите одно из 3х тематических направлений:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Комфортная среда;</i> • <i>Безопасная среда;</i> • <i>Индустриальная среда</i>
Отрасль	<p><i>Выберите одну из 12 отраслей:</i></p> <p>(комфортная среда)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Строительство, архитектура, благоустройство • Транспорт • Энергетика • Еда и пищевые технологии <p>(безопасная среда)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кибер- (информационная) безопасность • МЧС, пожарные • Полиция и охрана • ВС и ВПК <p>(индустриальная среда)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Тяжелая промышленность • Легкая промышленность • Машиностроение • Добыча и переработка
Партнер кейса	<p><i>Укажите официальное название организации, выступающей партнером</i></p>
Ведущий эксперт	<p><i>Укажите ФИО и должность эксперта, ведущего кейс</i></p>

7.4. Приложение 2.4. Примеры кейсовых заданий

1) Инженерно-технологические кейсы

Пример №1

Тематическое направление	Комфортная среда
Отрасль	Транспорт
Партнер кейса	Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»
Название кейса	Технология виртуальной реальности
Профессия	Инженер железнодорожного транспорта
Задача кейса	Определить износ металлических частей стрелочного перевода и составить решение по вводу стрелочного перевода в эксплуатацию.
Оборудование	1. VR-тренажер: Системный блок, монитор, 2 джойстика, виртуальный шлем, 2 штанги с датчиками виртуального пространства. 2. Макет путей железнодорожного транспорта
Единица содержания	Процесс определения износа металлической конструкции при помощи VR-тренажера.
Описание процесса решения	<p>Проведение теста для участников перед кейсом (1-2 минуты) Введение: сначала эксперт рассказывает участникам про важность ЖД-сообщения, как это влияет на комфорт жителей любого города, чтобы можно было добраться как на работу (в крупных городах в метро или трамваях), так и из одного города в другой. Также рассказывают про то, что использование современных поездов, электричек, метро – это более экологично, чем альтернативные источники передвижения. Поэтому подчеркивают важность и актуальность такой профессии, как инженер железнодорожного транспорта. (1-2 минуты)</p> <p>После этого участникам предлагают провести анализ и проверку прочности стрелочного перевода, и ознакомиться с оборудованием.</p> <p>Алгоритм проверки перевода:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осмотреть рельсы. Найти поврежденный участок. (2 минуты) 2. Произвести замер штангенциркулем вертикального износа (2 минуты)

<p>Описание процесса решения</p>	<p>1. Погружение участников кейса в особенности профессии инженера-кораблестроителя, объяснение процесса проектирования роботов, на примере модели. (1-2 минуты)</p> <p>2. Проектирование детали подводного робота, составление 3D-модель с помощью САД-системы. Оценить прочность и жесткость с помощью САЕ-системы (8-10 минут)</p> <p>3. Демонстрация изготовления детали с помощью ЧПУ лазерного оборудования (эксперт говорит о важности этих разработок с исследовательской точки зрения). (2-3 минуты)</p> <p>Сложность выдаваемого задания определяется в соответствии с возрастом участников. Для средних школьников (6-8 класс) будут облегчённые версии, знакомящие с основами работы инженера-кораблестроителя, принципами работы САД-систем.</p>
<p>Результат решения кейса</p>	<p>Практический результат: проектирование детали подводного робота</p> <p>Образовательный результат: получают комплекс знаний о компьютерных моделях для всех этапов жизненного цикла морской техники. Узнают, как создается любой элемент судового машиностроения и морской робототехники.</p>

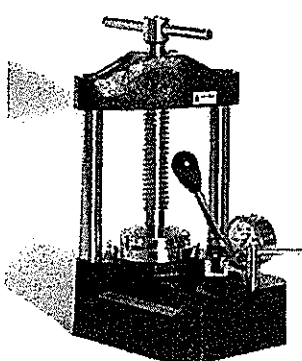
2) Исследовательские кейсы

Пример №1

<p>Тематическое направление</p>	<p>Умная среда</p>
<p>Отрасль</p>	<p>ИИ и робототехника</p>
<p>Партнер кейса</p>	<p>Акционерное общество «Северо-Западный региональный центр Концерна ВКО «Алмаз – Антей»</p>
<p>Название кейса</p>	<p>Использование аддитивных технологий в промышленности</p>
<p>Профессия</p>	<p>Специалист по подготовке моделей для 3D-печати</p>
<p>Объект исследования</p>	<p>Аддитивные технологии и принципы быстрого прототипирования</p>
<p>Предмет исследования</p>	<p>Способы изменения промышленного производства в различных отраслях с применением аддитивных технологий</p>
<p>Тема исследования</p>	<p>Аддитивные технологии в разных отраслях промышленности и средств 3D-печати</p>

	Образовательный результат: участники узнают, как создаются промышленные 3D-модели различных конструкций и сооружений, ознакомятся с методами проектирования и современными аддитивными технологиями. Поймут востребованность данной профессии.
--	--

Пример №2

Тематическое направление	Здоровая среда
Отрасль	Фарма
Партнер кейса	ФГБОУ ВО СПХФУ Минздрава России
Название кейса	Производство таблеток методом прямого прессования
Профессия	Инженер-технолог фармацевтического производства
Объект исследования	Шипучие таблетки
Предмет исследования	Технология производства шипучих таблеток
Тема исследования	Каким способом осуществляется производство шипучих таблеток? Каковы способы удостоверения их качества?
Задача кейса	Определить состав действующих и вспомогательных веществ и их соотношение таким образом, чтобы обеспечить возможность получения шипучей таблетки с заданными характеристиками. Изготовить шипучую таблетку методом прямого прессования и провести испытание качества, полученной лекарственной формы.
Оборудование, предоставляемое партнером	<p>Таблетпресс гидравлический</p>  <p>Тестер прочности таблеток</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать у школьников представление о роли фармацевтической промышленности в современной системе здравоохранения, - дать понятие о технологии промышленного производства готовых лекарственных средств в таблетированной форме. - дать представление об основах технологии твердых лекарственных форм (шипучих таблеток). - сформировать понимание профессиональных требований к инженеру-технологу фармацевтического производства.
--	--

7.5. Приложение 2.5. Список площадок Выставки

Адрес площадки Выставки	ФИО директора/ Контакты	Организация, эксплуатирующая Исторический парк в регионе	Почтовый адрес эксплуатирующей организации
129223, Москва, пр-т Мира, 119, стр.57	Есин Иван Владимирович ivan.esin@expohistory.ru	Фонд Гуманитарных Проектов, ИНН 7718748821	129223, Москва, пр-т Мира, 119, стр.57
450080, г. Уфа, ул. Менделеева, 158, 1эт., пом.63	Гусев Александр Александрович gusev@ufahistorypark.ru 8 (917) 422 78 28	Автономная некоммерческая организация "Культурно- Образовательный Центр "Арт- Уфа", ИНН 9718013852	450080, г. Уфа, ул. Менделеева, 158, а/я 45
620142, г. Екатеринбург, ул.Народной Воли, стр.49	Прошина Наталья Михайловна prosh120nm@mail.ru 8 (982) 700 72 64	ГАУК Свердловской области "Мультимедийный исторический парк "Россия - моя история. Свердловская область", ИНН 6671086053	620142, г. Екатеринбург, ул. Народной Воли, стр.49
355029, г.Ставрополь, улица Западный обход, 58в	Головин Георгий Петрович ggp87@yandex.ru 8 (905) 440 43 33	ГБУК Ставропольского края "Музейно-выставочный комплекс "Моя страна. Моя история", ИНН 2635232760	355029, г.Ставрополь, улица Западный обход, 58в
400066, г. Волгоград, Набережная 62-й Армии, 16	Грушко Аркадий Викторович myhistory_ruk@mail.ru 9 (937) 699 20 18	ГАУ Волгоградской области «Исторический парк «Россия - Моя история», ИНН 3444265477	400066, г. Волгоград, Набережная 62-й Армии, 16
677021, г. Якутск, улица К.Д.Уткина, дом 5	Соловьев Дмитрий Иванович dsolovev@mail.ru 8 (914) 273 31 63	Автономное учреждение Республики Саха (Якутия) «Музейный комплекс «Моя история», ИНН 1435323383	677021, г. Якутск, улица К Д Уткина, дом 5
367015, Республика Дагестан, г.Махачкала, проспект И.Шамиля 31Г	Велиханов Тимур Талибович velikhanovhistory@mail.ru 8 (988) 440 51 13	Дагестанский некоммерческий фонд «Россия – Моя история. Город Махачкала», ИНН 05/2016086	367015, Республика Дагестан, г. Махачкала, проспект И.Шамиля 31Г

344029, г.Ростов-на-Дону, проспект Шолохова, 31И	Гладкий Виктор Николаевич gorod.fond@mail.ru 8 (989) 513 54 79	Фонд содействия социально-культурному развитию "Город", ИНН 6164200384	344029, г.Ростов-на-Дону, проспект Шолохова, 31И
350 005, г.Краснодар, ул. Конгрессная, 2	Кузнецов Сергей Александрович ksatank@mail.ru 8 (918) 353 55 91	ГБУК "Краснодарский краевой выставочный зал изобразительных искусств" (ГБУККВЗИИ), ИНН 2308064603, (Филиал Исторический парк "Россия -Моя история")	350 000, г.Краснодар, ул. Рашпилевская,32
454091, г.Челябинск, ул.Труда, 183 (ТРК "Гагарин парк")	Кузнецов Денис Павлович myhistoryrussia@mail.ru 8 (951) 118 89 41	АНО "Дирекция фестивальных и культурно-массовых мероприятий Челябинской области", ИНН 7451432207, (СП Исторический парк "Россия - Моя история")	454091, г.Челябинск, ул.Комуны, 87, офис 706
628402, г.Сургут, ул. Мелик-Карамова, 4/4	Малыхин Виталий Викторович rmi-surgut@yandex.ru 8 (922) 257 00 55	Автономная некоммерческая организация "Мультимедийный исторический парк "Моя история", ИНН 8602290968	628402, г.Сургут, ул. Мелик-Карамова, 4/4
357528, г.Пятигорск, ул.Кооперативная, 42	Головин Георгий Петрович ggp87@yandex.ru 8 (905) 440 43 33	ГБУК Ставропольского края "Музейно-выставочный комплекс "Моя страна. Моя история", ИНН 2635232760	355029, г.Ставрополь, улица Западный обход, 58в
690014, г.Владивосток, ул.Аксаковская, 12	Шурыгин Александр Анатольевич aashur70@yandex.ru 8 (984) 195 38 28	Автономная некоммерческая организация "Приморский культурно-исторический центр", ИНН 2543110095	690014, г.Владивосток, ул. Аксаковская, 12

<p>Заказчик Фонд Гуманитарных Проектов</p> <p>Управляющий директор Фонда Гуманитарных Проектов</p> <p> /Есин И.В./</p> <p></p>	<p>Исполнитель Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский индустриальный техникум»</p> <p>Директор</p> <p> /Сындеева Ю.Ф./</p> <p></p>
--	--

г. Москва

«07» сентября 2021 года

Фонд Гуманитарных Проектов, именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице управляющего директора Есина Ивана Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский индустриальный техникум», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сындеевой Юлии Федоровны, действующего на основании устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», составили настоящее Приложение № 3, которое является неотъемлемой частью Договора возмездного оказания услуг № 03/БВБ от «07» сентября 2021 г. (далее по тексту – «Договор»):

1. В рамках оказания услуг по Договору № 03/БВБ от «07» сентября 2021 г. Заказчик (являющийся, согласно Федеральному закону Российской Федерации № 152-ФЗ «О персональных данных», оператором персональных данных – далее Закон) поручает, а Исполнитель обязуется за вознаграждение оказать услуги по обработке персональных данных субъектов персональных данных от имени и за счет Заказчика в рамках проекта «Билет в будущее».

2. Условия обработки персональных данных (цели, виды персональных данных, срок обработки, перечень действий по обработке персональных данных и т.д.) указываются в Формах, которые являются неотъемлемой частью настоящего Приложения.

3. Исполнитель гарантирует:

- заполнение Форм к настоящему Приложению лично субъектами персональных данных или их законными представителями (родителями) в соответствии с законодательством РФ;

- персональные данные получены законными способами, цели сбора персональных данных совместимы с целями, указанными в Формах к настоящему Приложению;

- хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных, в том числе по Договору;

- своевременное доведение до Заказчика информации в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных.

4. Исполнитель оказывает услуги по Приложению № 3 лично.

5. Лицо Заказчика, ответственное за организацию обработки персональных данных, и куратор исполнения настоящего Приложения № 3 – руководитель event-проектов, Стырова Ольга Владимировна.

6. Лицо Исполнителя, ответственное за организацию обработки персональных данных, и куратор исполнения настоящего Приложения № 3 – методист ЦОПП, Садаева Анжела Гомбожаповна.

7. Исполнитель при оказании услуг по настоящему Приложению обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных.

8. Персональные данные подлежат обезличиванию по достижении целей обработки.

9. Исполнитель при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования,

копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10. Исполнитель обязуется:

- Своевременно и качественно оказать услуги в соответствии с законодательством о персональных данных;

- Принимать исчерпывающие меры по обеспечению безопасности персональных данных при оказании услуг;

- Передавать Заказчику без промедления все результаты, полученные при оказании услуг;

- Обработывая персональные данные по поручению Заказчика, может осуществлять с ними следующие действия (операции): сбор, хранение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

- Обработывать персональные данные в целях: организации Проекта «Билет в будущее».

11. Исполнитель, обрабатывая персональные данные, обязан соблюдать конфиденциальность по отношению к ним, обеспечивать их безопасность и исполнять требования к защите обрабатываемых персональных данных согласно ст.19 Закона:

11.1. определить угрозы безопасности персональных данных, порученных на обработку, если они будут обрабатываться в информационных системах персональных данных Исполнителя и привлекаемых им субисполнителей;

11.2. в случае, если персональные данные обрабатываются Исполнителем в информационных системах персональных данных, необходимо определить уровень защищенности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных и выполнять требования, установленные в Постановлении Правительства РФ № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

11.3. оценивать возможный вред субъектам персональных данных при обработке их персональных данных, которые были поручены на обработку, в случае реализации угроз безопасности персональных данных;

11.4. применять прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;

11.5. оценивать эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных, порученных на обработку, до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

11.6. вести учет машинных носителей персональных данных, если порученные на обработку персональные данные будут на них фиксироваться Исполнителем;

11.7. обнаруживать факты несанкционированного доступа к персональным данным, порученным на обработку, и принимать, в связи с этим необходимые меры;

11.8. восстанавливать персональные данные, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;

11.9. устанавливать правила доступа к персональным данным, которые поручены на обработку и обрабатываются в информационных системах персональных данных Исполнителя и привлекаемых им субисполнителей, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

11.10. осуществлять контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных, в которых обрабатываются порученные на обработку персональные данные.

12. Исполнитель может поручать обработку субисполнителям без уведомления Заказчика, но при условии, что субисполнители несут ответственность за действия таких

третьих лиц и третьи лица придерживаются принципов обработки персональных данных Закона и обеспечивают безопасность персональных данных согласно ст. 19 Закона.

13. Исполнитель не обязан получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, порученных ему на обработку Заказчиком.

14. Исполнитель по запросу Заказчика должен уничтожить определенные Заказчиком или все персональные данные, которые были поручены ему на обработку, в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения запроса, если на обработку персональных данных у них нет законных оснований. Запрос отправляется на адрес электронной почты Исполнителя, указанный в Договоре.

15. Заказчик вправе в течение всего срока действия Договора запрашивать у Исполнителя копии документов, подтверждающих уничтожение персональных данных, порученных ему на обработку. Копии документов должны быть предоставлены не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Заказчика на его адрес электронной почты, указанный в Договоре.

16. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных Исполнитель может произвести блокирование таких персональных данных и обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий 6 (шести) месяцев с момента получения запроса от Заказчика. О факте блокирования Исполнитель должен сообщить Заказчику на адрес электронной почты в срок, не превышающий 30 (Тридцати) календарных дней с момента поступления такого запроса.

17. Ответственность перед субъектами персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются Исполнителем по поручению Заказчика, Заказчик несет самостоятельно, а Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в рамках порученных ему на обработку персональных данных.

18. Услуги по Приложению № 3 должны быть оказаны в срок, установленный п. 3.5. Приложения № 1 Договора.

19. Порядок оплаты, стоимость оказанных услуг по Приложению № 3 установлен в п. 5.5. и 6.5. Приложения № 1 Договора.

20. Приложение № 3 является неотъемлемой частью Договора № 03/БВБ от «07» сентября 2021 г. и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

Заказчик Фонд Гуманитарных Проектов Управляющий директор Фонда Гуманитарных Проектов  /Есин И.В./	Исполнитель Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский индустриальный техникум» Директор  /Синдеева Ю.Ф./
--	---



СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

паспорт серия _____ № _____ выдан _____

_____ ,
(кем выдан, код подразделения, дата выдачи)

зарегистрирован по

адресу: _____

являясь законным представителем _____
(Ф.И.О. ребёнка)

на основании свидетельства о рождении _____
(реквизиты свидетельства о рождении ребенка)

« ____ » . _____ года рождения (далее Ребенок),

1. Физическое лицо обязуется принять настоящее Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие). Действуя свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, физическое лицо дает свое согласие ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ, расположенному по адресу 129223, город Москва, проспект Мира, владение 119 строение 57 (далее - Оператор), на обработку своих персональных данных со следующими условиями:

2. Данное Согласие дается на обработку персональных данных Ребенка, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

3. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:

Персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия Имя Отчество, Пол, Дата рождения, Гражданство Адрес электронной почты, Номера контактных телефонов, Название образовательной организации (Почтовый индекс Адрес образовательной организации, Регион, Федеральный округ), Класс (просто цифра без буквы), Наличие ОВЗ

4. Цель обработки персональных данных: Предоставление возможности участвовать в мероприятиях Оператора, использование сервиса Платформы BVBINFO.ru, получение информационных рассылок.

5. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

6. Персональные данные будут поручены на обработку:

- АНО «Центр непрерывного развития личности и реализации человеческого потенциала», расположенной по адресу: 117461, г. Москва, ул. Каховка, дом 30, помещ. 1, комн. 13

- Индивидуальному предпринимателю Челяденков Михаил Михайлович

- ООО «Грата АДВ», расположенному по адресу: 117036, Москва г, Профсоюзная ул., дом № 3

- АНО ДПО «Просвещение-Столица», расположенной по адресу: 127473, г. Москва, ул. Краснопролетарская, д. 16, стр. 3, этаж 2, помещ /комн 1/25.

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, субъект персональных данных

_____ (ФИО),
зарегистрирован/а
_____ (адрес),

(серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе, а также подтверждая свою дееспособность, даю свое согласие ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ, расположенному по адресу 129223, город Москва, проспект Мира, владение 119 строение 57 (далее - Оператор), на обработку своих персональных данных со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием;
2. Согласие дается на обработку следующих моих персональных данных:
персональные данные, не являющиеся специальными или биометрическими: Фамилия Имя Отчество, Пол, Дата рождения, Гражданство Реквизиты документа, удостоверяющего личность (Серия паспорта, Номер паспорта, Место выдачи, паспорта) Адрес электронной почты, Номера контактных телефонов, Название образовательной организации (Почтовый индекс Адрес образовательной организации, Регион, Федеральный округ) Преподаваемый предмет, классы Должность, Уровень образования (Название учебного заведения, Факультет, Год окончания), фотография
3. Цель обработки персональных данных: регистрация в личном кабинете Платформы, участие в мероприятиях Оператора, повышение квалификации педагога, получение сертификата о повышении квалификации, прохождение обучения от Оператора, использование сервиса Платформы, получение информационных и новостных рассылок.
4. В ходе обработки с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (доступ); блокирование; удаление; уничтожение;
5. Персональные данные обрабатываются до окончания действия Проекта «Билет в будущее».
6. Персональные данные будут поручены на обработку:

• АО «Академия «Просвещение», расположенное по адресу: 127473, г. Москва, ул. Краснопролетарская, д. 16, стр. 3, этаж 1, помщ./комн. I/30.

• Общество с ограниченной ответственностью «СМАРТ-ГРУП», расположенное по адресу: 121170, г. Москва, проезд Кутузовский, дом 4, корпус 1, пом. I, комната 47.

• Региональному Оператору – образовательному учреждению.

7. Персональные данные обрабатываются до «01» апреля 2025 г., с учетом срока окончания Национального проекта «Образование» по паспорту проекта.

8. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

9. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона №152–ФЗ «О персональных данных».

10. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.7 и п.9 данного Согласия.

«__» _____ 20__

г.

инициалы

подпись

- АНО «Центр непрерывного развития личности и реализации человеческого потенциала», расположенной по адресу: 117461, г. Москва, ул. Каховка, дом 30, помещ. 1, комн.13
- Индивидуальному предпринимателю **Челяденков Михаил Михайлович**
- ООО «Грата АДВ», расположенному по адресу: 117036, Москва г, Профсоюзная ул., дом № 3
- АНО ДПО «Просвещение-Столица», расположенной по адресу: 127473, г. Москва, ул. Краснопролетарская, д. 16, стр. 3, этаж 2, помещ. /комн. I/25.
- АО «Академия «Просвещение», расположенное по адресу: 127473, г. Москва, ул. Краснопролетарская, д. 16, стр. 3, этаж 1, помещ./комн. I/30.
- Региональному Оператору – образовательному учреждению.

7. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.
8. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных ФОНДУ ГУМАНИТАРНЫХ ПРОЕКТОВ вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в п. 2 – 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Федерального закона №152–ФЗ «О персональных данных».
9. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.7 и п.8 данного Согласия.

«__» _____ 20__ г.

инициалы

подпись

г. Москва

«12» сентября 2021 г.

Акт выполненных услуг № _____

Фонд Гуманитарных Проектов, именуемый в дальнейшем «Заказчик» в лице управляющего директора Есина Ивана Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бурятский республиканский индустриальный техникум», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сындеевой Юлии Федоровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона», подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором № 03/БВБ от «07» сентября 2021 г. исполнитель по заданию Заказчика оказал следующие услуги:

обеспечение регистрации на платформе bvbinfo.ru 45 педагогов-навигаторов в рамках образовательной программы (*курсов повышения квалификации*) проекта «Билет в будущее» на территории Республики Бурятия.

2. Стоимость выполненных услуг составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек в том числе НДС 20% 8333 (восемь тысяч триста тридцать три) рубля 33 копейки.

3. Указанные услуги оказаны полностью и в срок. Претензий по объему, качеству результата оказания услуг и срокам их выполнения Заказчик не имеет;

4. Подлежит выплате Исполнителю сумма 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

5. Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

Сдал

Исполнитель

ГБПОУ «БРИТ»

Директор



Сындеева Ю.Ф./

Принял

Заказчик

Фонд Гуманитарных Проектов

Управляющий директор

Фонда Гуманитарных Проектов

/Есин И.В./